

ESTRATTO DEL VERBALE DI RIESAME DELLA DIREZIONE

SUL SISTEMA DI GESTIONE
SEZIONE RESPONSABILITÀ SOCIALE SA8000

RIFERIMENTO ANNO 2025-2026



Pasian Di Prato 22.05.2025

ESTRATTO DEL VERBALE DI RIESAME DELLA DIREZIONE
Sezione Responsabilità Sociale SA8000

Requisito SA8000	Situazione ¹	Obiettivi 2025 – 2026
1. Lavoro infantile	<u>Report di Sostenibilità:</u> • Numero e % di lavoratori per fasce d'età e genere al 31.12 <u>Altro:</u> IDEALSERVICE non ha mai fatto uso di lavoro infantile per le proprie attività. Non sono mai state riscontrate situazioni di uso di lavoro infantile presso fornitori / appaltatori / subappaltatori. Ai fornitori è distribuita la lettera d'impegno SA8000, la quale, tra l'altro, richiede l'impegno a non avvalersi di lavoro infantile. La Procedura di Rimedio sul lavoro infantile è pubblicata sul sito <i>web</i> della Cooperativa.	Mantenimento della situazione in essere.
2. Lavoro forzato e obbligato	<u>Report di Sostenibilità:</u> nessuno <u>Altro:</u> IDEALSERVICE scoraggia nel modo più deciso qualsiasi forma, anche indiretta, di lavoro forzato e obbligato. Dall'anno 2008 IDEALSERVICE non eroga prestiti ai soci lavoratori. IDEALSERVICE presta una particolare attenzione alle fasi dei passaggi d'appalto, anche attraverso il coinvolgimento delle parti sindacali e della Lega delle Cooperative, al fine di garantire il pieno rispetto dei CCNL di riferimento. La Cooperativa si impegna ad autorizzare l'installazione di impianti di videosorveglianza presso le proprie sedi sempre previo accordo con le Associazioni Sindacali coinvolte e, comunque, nel rispetto della legislazione in materia, ivi inclusa quella sulla <i>privacy</i>.	Recepimento degli obblighi fissati dal D.Lgs. 104/2022 ("Decreto Trasparenza"). In tale ambito, è fissato un obiettivo di semplificazione e automatizzazione delle informazioni inerenti al rapporto di lavoro.

¹ Gli indicatori citati nella sezione "Report di Sostenibilità:" fanno riferimento alle tabelle contenute nel «Report di Sostenibilità» o nel «Bilancio Consolidato» per il 2024, consultabili sito *web* aziendale.

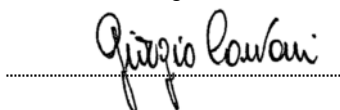
Requisito SA8000	Situazione	Obiettivi 2025 – 2026
3. Salute e sicurezza	<u>Report di Sostenibilità:</u> • Andamento Infortunistico <u>Altro:</u> IDEALSERVICE presta particolare attenzione agli aspetti legati alla Salute e Sicurezza sul lavoro, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente.	Mantenere la Qualifica Ecolabel di Servizio presso la sede Legale di Idealservice, con conseguente utilizzo di prodotti chimici a minore impatto per la salute e sicurezza dei lavoratori. Ampliare/estendere sempre più, dove possibile, l'applicazione del servizio Ecolabel con l'utilizzo dei prodotti dedicati anche per i nuovi appalti acquisiti. Al fine di ottimizzare / automatizzare / digitalizzare la gestione della Salute e Sicurezza, si propone come obiettivo l'installazione di un modulo <i>software</i> Custom "Sicurezza" per far fronte in modo semplice, completo e tempestivo agli adempimenti in materia, mettendo al riparo da imprevisti e sanzioni e contribuendo all'evoluzione organizzativa aziendale.
4. Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	<u>Report di Sostenibilità:</u> Nessuno <u>Altro:</u> IDEALSERVICE garantisce ai propri lavoratori la massima libertà di associazione: a oggi, sono molteplici le sigle sindacali che hanno una rappresentanza all'interno della Cooperativa.	Mantenimento della situazione in essere.

Requisito SA8000	Situazione	Obiettivi 2025 – 2026
5. Discriminazione	<u>Report di Sostenibilità:</u> • N° soci lavoratori suddivisi per genere al 31.12; • % di lavoratori extracomunitari al 31.12; • N° e percentuale di lavoratori per fasce d'età e genere presenti al 31.12; • Incidenza delle ore di maternità sulle ore lavorate. <u>Altro:</u> IDEALSERVICE vieta qualsiasi forma, anche indiretta, di discriminazione sul lavoro. Per quanto riguarda in particolare gli annunci di lavoro, la Cooperativa ha identificato specifiche funzioni incaricate della definizione degli stessi, al fine di evitare qualsiasi riferimento, anche involontario, a elementi di potenziale discriminazione. Al fine di rafforzare il proprio impegno contro la discriminazione del personale femminile, la Cooperativa ha conseguito e mantiene la Certificazione secondo la Prassi di Riferimento UNI / PdR 125:2022 sulla Parità di Genere; nell'ambito del Sistema di Gestione per la Parità di Genere, è istituito un Comitato Guida specificamente dedicato alla promozione della parità di genere all'interno dell'organizzazione. IDEALSERVICE ha ottenuto da Ente qualificato l'Attestato di Conformità alla norma UNI ISO 30415:2021 in materia di Diversità & Inclusione; sullo stesso argomento, ha inoltre definito una Policy sulla <i>Diversity & Inclusion</i> e una Policy sul <i>Disability Management</i>, diffuse agli <i>stake-holders</i> attraverso il sito <i>web</i> aziendale. Oltre a quanto sopra, IDEALSERVICE da sempre sostiene iniziative mirate a valorizzare il ruolo sociale della Cooperativa, attraverso <i>partnership</i> con realtà del territorio; si rimanda al "Report di Sostenibilità" per i dettagli.	Informare/promuovere i canali per la segnalazione di comportamenti potenzialmente discriminatori tramite informativa dedicata. Nell'ambito delle proprie politiche in tema di <i>Disability Management</i>, promuovere per il 2025 le seguenti azioni di sostegno economico in favore dei propri Lavoratori in condizione di disabilità: • Anticipazione del trattamento di fine rapporto, in deroga alla vigente legislazione e al CCNL di riferimento, per i lavoratori in condizione di disabilità. • Erogazione di un contributo a sostegno dei lavoratori in condizione di disabilità. • Azioni di sostegno economico in favore dei propri Lavoratori che siano chiamati ad assistere persone disabili con grave e permanente minorazione ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/1994 (cd. Lavoratori <i>Carer</i>).

Requisito SA8000	Situazione	Obiettivi 2025 – 2026
6. Procedure disciplinari	Report di Sostenibilità: nessuno Altro: I provvedimenti disciplinari sono gestiti in conformità alle disposizioni di legge e ai CCNL di riferimento. È prevista la trasmissione ai lavoratori, in fase di assunzione, dell'opuscolo «Conoscere IDEALSERVICE», che include il Codice Disciplinare applicabile.	Mantenimento della situazione in essere.
7. Orario di lavoro	Report di Sostenibilità: nessuno Altro: IDEALSERVICE applica la regolamentazione in materia di orario di lavoro definita dalla legislazione vigente e dai CCNL applicabili. Relativamente alla gestione delle ore di straordinario e delle ore di riposo giornaliere e settimanali, è gestito un sistema di reportistica dei dati; i report sono regolarmente trasmessi alle Divisioni competenti per un monitoraggio specifico dei dati e per l'adozione di misure preventive finalizzate al non superamento del limite annuale fissato per legge. Per quanto riguarda la gestione delle ferie, la Cooperativa applica un rigoroso protocollo volto a garantire il rispetto delle giornate di ferie previste dai CCNL applicati.	Pianificare azioni di mitigazione finalizzate a garantire il rispetto della soglia massima di ore di lavoro straordinario annuale previsto dai CCNL applicati.
8. Retribuzione	Report di Sostenibilità / Bilancio d'Esercizio: Numero dei lavoratori (soci e dipendenti) al 31.12 suddivisi per qualifica; Altro: IDEALSERVICE applica le retribuzioni previste dai CCNL di riferimento. L'applicazione della Prassi di Riferimento UNI / PdR 125:2022 sulla Parità di Genere garantisce il monitoraggio della parità di trattamento economico tra i generi, a parità di mansione e di inquadramento contrattuale.	Mantenimento della situazione in essere.

Requisito SA8000	Situazione	Obiettivi 2025 – 2026
9. Sistemi di gestione	Report di Sostenibilità: nessuno Altro: È applicata la Procedura PR PRE 10 «Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, Parità di Genere, Diversità e Inclusione», che recepisce all'interno del Sistema di Gestione Integrato IDEALSERVICE – tra gli altri – il requisito 9 dello standard SA8000. Come previsto dallo standard, sono presenti nell'organizzazione le figure dei Rappresentanti dei Lavoratori SA8000 e sono istituiti i <i>Social Performance Teams</i> (SPT) per ogni centro produttivo. In particolare, continuano a essere indette elezioni per nuovi Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), al fine di una migliore copertura sul territorio nazionale, con la contestuale attribuzione del ruolo di Rappresentante dei Lavoratori SA8000. I lavoratori vengono informati sui contenuti dello standard SA8000, attraverso la distribuzione e la spiegazione di un'informativa in fase di assunzione / inserimento al lavoro e la pubblicazione della stessa nel sito aziendale, nell'Intranet e nelle bacheche dei cantieri. Sono individuati i canali per le segnalazioni in merito al mancato rispetto dei requisiti SA8000: gli stessi sono divulgati a tutti i lavoratori, attraverso la documentazione di cui sopra. È gestito il «Piano di Monitoraggio dei Fornitori» finalizzato alla verifica del rispetto dei requisiti di responsabilità sociale. È presente nel sito <i>web</i> aziendale una specifica sezione relativa al Sistema di Responsabilità Sociale SA8000, all'interno della quale sono pubblicati informazioni e documenti aventi attinenza con il Sistema stesso.	Continuare la promozione dell'elezione di nuovi RLS per una migliore copertura sul territorio nazionale con la conferma del ruolo di Rappresentante dei Lavoratori SA8000. Aggiornare costantemente tutte le informazioni inerenti al Sistema sulla Responsabilità Sociale, all'interno del sito <i>web</i> della Cooperativa (https://idealservice.it/area-download/responsabilità/sociale/)

Redatto
dal Responsabile del Sistema di Gestione Integrato
Giorgio Cantoni



Approvato dal Presidente
Marco Riboli

