

**Idealservice Soc. Coop.**

Via Stazione n° 82  
Ballò - Mirano (VE)

## **Applicazione del PSC**

Ver. 001 rev. 000 del 07.02.08

**Impianto di selezione di rifiuti speciali non  
pericolosi ed urbani da raccolta differenziata**

## **Relazione Tecnica Semestrale n. 08**

luglio – dicembre 2011



**eosgroup s.r.l.**

via G.Pullè, 37 – 35136 Padova  
tel: +39 049 8901208 - fax: +39 049 713056

[info@eosgroupitalia.it](mailto:info@eosgroupitalia.it)



**N. certificato IT01/0528**



IDEALSERVICE Soc. Coop.

IMPIANTO DI SELEZIONE DI RIFIUTI SPECIALI NON PERICOLOSI ED URBANI DA RACCOLTA DIFFERENZIATA

Via Stazione n° 82

30035 Ballo' di Mirano (VE)

## Programma di Sorveglianza e Controllo (PSC)

Ver001 del 07/02/2008 Rev000

## Relazione Tecnica Semestrale

Periodo luglio – dicembre 2011

Committente	Idealservice Soc. Coop.	
Titolare dell'autorizzazione	Idealservice Soc. Coop.	
Gestione	Idealservice Soc. Coop.	
Autorizzazione all'esercizio e Approvazione del PSC	Provincia di Venezia – Decreto Dirigenziale Prot. n. 92114/07 del 12/12/2007	
Protocollo n. 8752 del 30/03/2012		
per EOS Group redatto da:		per EOS Group approvato da:
Nomi dei tecnici		Il Presidente
Casetta Devis		Dott. Sebastiano Strano 

Secondo quanto previsto dalle procedure del Sistema Qualità di EOS Group s.r.l., certificato UNI EN ISO 9001 - 2008, la presente relazione è stata redatta sulla base della documentazione originale ricevuta. Le procedure prevedono il controllo a campione dei dati prima dell'emissione. Nel caso si vogliano effettuare considerazioni diverse rispetto all'oggetto della presente relazione è necessario fare riferimento alla documentazione originale.

## INDICE

<b>1. INTRODUZIONE</b>	<b>1</b>
<b>2. RAPPORTO VISITE</b>	<b>3</b>
<b>3. GESTIONE DEI CONFERIMENTI</b>	<b>6</b>
3.1 GESTIONE DELLA VIABILITÀ ESTERNE E INTERNA	6
3.2 RACCOLTA DOCUMENTAZIONE CARICHI IN INGRESSO	7
3.3 CONTROLLO DI QUALITÀ E ISPEZIONE VISIVA DEI RIFIUTI	8
3.4 QUANTITATIVI DI RIFIUTI CONFERITI	8
<b>4. GESTIONE ODINARIA DELL'IMPIANTO</b>	<b>12</b>
4.1 QUANTITATIVO DI RIFIUTI LAVORATI/MATERIALI E RIFIUTI PRODOTTI	13
4.2 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI	15
4.3 INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	15
4.4 PULIZIA AREE ESTERNE E DI LAVORO	15
4.5 PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE/FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	16
4.6 DISPOSITIVI DI SICUREZZA	17
4.7 PROCEDURA DI INTERVENTO EVENTI IMPREVISTI	17
<b>5. STOCCAGGI</b>	<b>20</b>
5.1 STOCCAGGIO/MESSA IN RISERVA DEI RIFIUTI IN INGRESSO	20
5.2 STOCCAGGIO RIFIUTI IN USCITA DA AVVIARE A RECUPERO E DEGLI SCARTI	21
5.3 STOCCAGGIO RIFIUTI PRODOTTI DALL'IMPIANTO E POSTI A DEPOSITO TEMPORANEO	22
<b>6. MONITORAGGIO AMBIENTALE</b>	<b>26</b>
6.1 VERIFICA FUNZIONALITÀ IMPIANTO DI DISSABBIATURA E DISOLEATURA	27
6.2 ANALISI EMISSIONI DAI CAMINI N.1, N.2	27
6.3 IMPATTO ACUSTICO	28
<b>7. CONCLUSIONI</b>	<b>31</b>
<b>8. ALLEGATI</b>	<b>32</b>



# 1 . INTRODUZIONE

L'Azienda Idealservice Società Cooperativa è titolare dell'autorizzazione per la gestione dell'Impianto di selezione di rifiuti speciali non pericolosi e urbani provenienti da raccolte differenziate" ubicato in via Stazione 82, frazione di Ballò, in Comune di Mirano (VE), ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e della L.R. 3/2000.

L'azienda ha adottato, dal maggio 2003, un Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti della norma ISO 14001/UNI EN ISO 14001:2004, relativo alle attività di gestione di impianti di selezione rifiuti multimateriali e plastica effettuate presso lo stabilimento di Ballò. A sua integrazione, l'Azienda Idealservice ha affidato a EOS group s.r.l. l'applicazione di un Piano di Sorveglianza e Controllo (PSC) ai sensi della L.R. 3/2000 e successive modifiche e sussidi operativi, così come prescritto dall'Amministrazione Provinciale di Venezia nel Decreto di Autorizzazione all'esercizio rilasciato il 12 dicembre 2007 con prot. n. 92114/07. Il PSC Ver001 del 07/02/08 Rev000 è in esecuzione presso l'Impianto dal gennaio 2008.

In data 15/11/11 Idealservice Soc. Coop. ha indicato come Responsabile per l'attuazione del PSC Antonella Bof.

La presente relazione tecnica descrive i risultati dei controlli e delle verifiche effettuate dai Tecnici addetti alla sorveglianza di EOS group S.r.l. nel periodo luglio – dicembre 2011, presso l'impianto di Ballò – Mirano e comprende:

- il rapporto dei sopralluoghi effettuati nel corso del semestre;
- la descrizione delle principali attività di gestione e manutenzione che hanno interessato il periodo considerato;

- i dati relativi ai conferimenti dei rifiuti, a quelli prodotti dalla lavorazione e agli stoccaggi ripartiti per tipologia;
- la descrizione dell'attività di monitoraggio ambientale;
- informazioni sulla gestione delle emergenze, attività di formazione e addestramento eseguite;
- la discussione dei risultati e alcune valutazioni conclusive.

L'attività dei Tecnici addetti alla sorveglianza in questo semestre si è articolata nelle seguenti fasi:

- consultazione dei documenti ufficiali e previsti dal PSC per verificarne l'avvenuta e corretta compilazione;
- rilevamento diretto, mediante sopralluoghi, di aspetti riguardanti l'ordinaria gestione dell'impianto;
- esame ed elaborazione dei risultati dell'attività di monitoraggio.

La presente relazione è strutturata come di seguito esposto:

- la numerazione dei capitoli riprende quella del PSC ver001 del 07/02/08 rev000;
- ogni capitolo è suddiviso in paragrafi che descrivono le attività di controllo con caratteristiche omogenee (es. quantitativi di rifiuti, analisi di laboratorio, ecc.);
- ogni paragrafo è suddiviso in due parti: una parte generale descrittiva delle attività di sorveglianza e controllo a cui si riferisce il capitolo e una parte che descrive nel dettaglio le attività di sorveglianza e controllo svolte nel periodo di riferimento.

Tutti i controlli sono riassunti in una tabella con il loro esito e, ove necessario, vengono fatte le valutazioni dei dati.

## 2. RAPPORTO VISITE

Nella tabella 2.1 sono riportati gli esiti delle visite ispettive eseguite dai Tecnici addetti alla sorveglianza durante il periodo in esame. Il PSC prevede che i sopralluoghi siano effettuati con frequenza bimestrale.

DATA	LUOGO	OGGETTO DELLA VISITA
18/08/11	Impianto e uffici	<p>In data 18/08/11 alle ore 09:10, è stato condotto il sopralluogo per la verifica dell'applicazione del PSC.</p> <p>All'esterno dell'area dell'impianto, c'erano quattro automezzi in attesa di scarico che non creavano problemi di viabilità. In ingresso al capannone risultava in fase di scarico un mezzo targato EH460CJ di Contarina S.p.A..</p> <p>L'impianto è risultato in esercizio; verificata anche la funzionalità del filtro a maniche. Non si sono rilevati particolari situazioni di problemi legati a odori o polveri.</p> <p>Nel capannone, lo stoccaggio per i rifiuti in ingresso in attesa del trattamento, risultava conforme con una moderata presenza di rifiuti, senza saturazione dello stesso.</p> <p>Al momento del sopralluogo erano in corso le operazioni di campionamento e successiva analisi merceologica da parte del COREPLA, per la verifica di routine delle % di impurità.</p> <p>Gli stoccaggi dei materiali selezionati in uscita risultavano conformi in termini di coerenza con la cartellonistica e visivamente come volumi di stoccaggio.</p> <p>Il sopralluogo è proseguito all'interno dell'impianto di selezione e si sono verificate le ultime registrazioni del PLC di controllo dei fermi impianto.</p> <p>Al momento del sopralluogo era presente un carico di CER 191212 in uscita.</p> <p>Verificata anche la presenza della squadra antincendio incrociando le presenze con la lista del personale in organico di turno.</p> <p>Ha fatto seguito una riunione per la verifica e consegna dei dati richiesti da precedente comunicazione. È stata quindi consegnata la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Quantitativi di rifiuti mese di giugno e luglio 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> Registro giacenze I semestre 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> Estratto del Registro di manutenzione relativo al I semestre 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> Formulare e registrazioni a campione relativi al I semestre 2011;</li> </ul>

DATA	LUOGO	OGGETTO DELLA VISITA
		<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Programma disinfestazione e derattizzazione relativo al I semestre 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> Organigramma aziendale del luglio 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> Composizione Squadra emergenza del luglio 2011;</li> <li><input type="checkbox"/> RdP analisi di impatto acustico del 03/05/11.</li> </ul>
20/10/11	Impianto e uffici	<p>In data 20/10/11 alle ore 10:35, è stato condotto il sopralluogo per la verifica dell'applicazione del PSC.</p> <p>All'esterno dell'area dell'impianto, c'erano quattro automezzi in attesa di scarico che non creavano problemi di viabilità. Al momento del sopralluogo, nessun mezzo risultava in fase di scarico presso il capannone.</p> <p>L'impianto è risultato in esercizio; verificata anche la funzionalità del filtro a maniche. Non si sono rilevati particolari situazioni di problemi legati a odori o polveri.</p> <p>Nel capannone, lo stoccaggio per i rifiuti in ingresso in attesa del trattamento, risultava conforme con una moderata presenza di rifiuti, senza saturazione dello stesso.</p> <p>Al momento del sopralluogo non erano in corso le operazioni di monitoraggio da parte del COREPLA, per la verifica di routine delle % di impurità.</p> <p>Gli stoccaggi dei materiali selezionati in uscita risultavano conformi in termini di coerenza con la cartellonistica e visivamente come volumi di stoccaggio.</p> <p>Il sopralluogo è proseguito all'interno dell'impianto di selezione e si sono verificate le ultime registrazioni del PLC di controllo dei fermi impianto. In funzione è risultata la pressa di imballaggio del rifiuto selezionato.</p> <p>Al momento del sopralluogo era presente un mezzo in fase di carico, in uscita.</p> <p>Verificata anche la presenza della squadra antincendio incrociando le presenze con la lista del personale in organico di turno.</p> <p>Con l'occasione è stata consegnata la Relazione Tecnica relativa al I semestre 2011 di applicazione del PSC presso l'impianto.</p>
09/12/11	Impianto e uffici	<p>In data 09/12/11 alle ore 09:40, è stato condotto il sopralluogo per la verifica dell'applicazione del PSC. A partire dal 15/11/11, come nuovo Responsabile per l'attuazione del PSC, è stata nominata Antonella Bof.</p> <p>All'esterno dell'area dell'impianto, c'erano due automezzi in attesa di scarico che non creavano problemi di viabilità. La pesa è risultata in funzione e, al momento del sopralluogo, risultava in fase di scarico presso il capannone un mezzo targato DD684KN.</p> <p>L'impianto è risultato in esercizio; verificata anche la funzionalità del filtro a maniche. Non si sono rilevati particolari situazioni di problemi legati a odori o polveri.</p> <p>Nel capannone, lo stoccaggio per i rifiuti in ingresso in attesa del trattamento, risultava conforme con una moderata presenza di rifiuti.</p> <p>Al momento del sopralluogo risultava in attesa di verifica, da parte del COREPLA, un carico con CER 150106 (rif. 08391/08).</p> <p>Gli stoccaggi dei materiali selezionati in uscita risultavano conformi in termini di coerenza con la cartellonistica e visivamente ridotti come volumi di stoccaggio.</p> <p>Il sopralluogo è proseguito all'interno dell'impianto di selezione e si sono verificate le ultime registrazioni del PLC di controllo dei fermi impianto. In funzione è risultata la pressa di imballaggio del rifiuto selezionato.</p> <p>Al momento del sopralluogo non erano presenti mezzi in fase di carico, in uscita.</p> <p>Verificata anche la presenza della squadra antincendio incrociando le presenze con la lista del personale in organico di turno.</p> <p>È stata consegnata copia della richiesta di rinnovo del CPI.</p>

**TAB. 2.1** Rapporti delle visite ispettive effettuate dai tecnici addetti alla sorveglianza nel periodo.



Le visite sono state condotte con l'ausilio di una check list predisposta appositamente per tale impianto e nella quale vengono valutati dai Tecnici diversi aspetti relativi alla gestione e riportate eventuali osservazioni.

## 3. GESTIONE DEI CONFERIMENTI

Idealservice Soc. Coop. con il Sistema di Gestione Ambientale (SGA) adottato dispone di una serie di procedure e documenti che accompagnano tutte le attività svolte in impianto.

In particolare, per quanto riguarda il conferimento e l'accettazione dei rifiuti i modelli usati sono:

- MRS: Modulo Richiesta Servizio - documento di programmazione degli arrivi che accompagna il rifiuto per la sua accettazione in impianto nel caso di clienti privati;
- PSA: Programmazione Settimanale Arrivi - formalizzazione settimanale del ciclo di lavorazione;
- PGA: Programmazione Giornaliera Arrivi - formalizzazione quotidiana del ciclo di lavorazione

### 3.1 GESTIONE DELLA VIABILITÀ ESTERNE E INTERNA

I Tecnici addetti alla sorveglianza hanno il compito di verificare che il Responsabile per l'attuazione del PSC abbia consegnato ai trasportatori transitanti in Impianto la procedura di conferimento rifiuti e che questi abbiano preso visione dell'Istruzione operativa – “Disposizioni per visitatori e autisti esterni” PR PRE – IOP 05. Il personale esterno, secondo l'edizione aggiornata della Istruzione operativa (data di revisione 13.04.2010) all'atto dell'ingresso in stabilimento, dichiara di aver preso conoscenza dell'Istruzione stessa apponendo la sua firma sul registro di ingresso. Nei sopralluoghi si è verificato a campione l'apposizione della firma sul registro degli ingressi da parte di personale esterno.

## 3.2 RACCOLTA DOCUMENTAZIONE CARICHI IN INGRESSO

Durante le verifiche ispettive i Tecnici addetti alla sorveglianza hanno visionato a campione i documenti di trasporto e di accettazione dei rifiuti, verificando la corrispondenza con quanto previsto dalle disposizioni di legge. I controlli hanno inoltre riguardato la verifica a campione della corretta archiviazione della documentazione e dei certificati di analisi che attesta il rispetto dei codici CER autorizzati al trattamento. L'esito della sorveglianza è stato riportato nelle liste di controllo allegate ai verbali di sopralluogo. I controlli hanno dato esito conforme.

Sono state eseguite delle verifiche a campione constatando l'avvenuta compilazione nel registro di C/S delle operazioni attestate dai seguenti documenti:

### **ingressi**

- Bolla n. 0194239 del 13/07/201, produttore Comune di Borgomero, CER 150106 (Imballaggi in materiali misti), quantità 3720 kg, carico n. 13182 del 13/07/2011.
- Formulario 170811/EG10 del 17/08/2011, produttore Ecogest s.r.l., CER 150106 (Imballaggi in materiali misti), quantità 1040 kg, carico n. 15815 del 17/08/2011.
- Formulario n. 13913/2011 del 05/09/2011, produttore SESA S.p.a., CER 150106 (Imballaggi in materiali misti), quantità 7700 kg, carico n. 16859 del 05/09/2011;
- Formulario XRIF005673/11 del 08/10/2011 produttore GEVIS s.r.l., CER 150106 (in materiali misti), quantità 3800 kg, carico n. 19298 del 10/10/2011;
- Formulario XFR04676/11 del 14/11/2011, produttore ETRA S.p.A., CER 150102 (imballaggi in plastica), quantità 14040 kg, carico n. 12520 del 14/11/2011;
- Formulario 051211/EG3 del 05/12/2011, produttore Ecogest s.r.l., CER 150106 (Imballaggi in materiali misti), quantità 1660 kg, carico n. 22852 del 05/12/2011.

### **uscite**

- Formulario RF0016497/2011 del 12/07/2011, destinatario ACEGAS-APS S.p.A., CER 191212 (scarti da selezione), quantità 14540 kg, scarico n. 13164 del 12/07/2011;
- Formulario RF016752/2011 del 18/08/2011, destinatario Aliplast S.p.A., CER 191204 (plastica e gomma), quantità 21560 kg, scarico n. 15766 del 18/08/2011;
- Formulario RF716867/2011 del 05/09/2011, destinatario Frullo Energia Ambiente s.r.l., CER 191212 (scarti da selezione), quantità 18900 kg, scarico n. 16923 del 05/09/2011;
- Formulario RF7017878/2011 del 07/10/2011, destinatario Frullo Energia Ambiente s.r.l., CER 191212 (scarti da selezione), quantità 18180 kg, scarico n. 19366 del 10/10/2011;

- Formulario RF018190/2011 del 30/11/2011, destinatario Valplastic s.r.l., CER 191204 (plastica e gomma), quantità 21500 kg, scarico n. 22681 del 30/11/2011;
- Formulario RF018216/2011 del 06/12/2011, destinatario Valplastic s.r.l., CER 191204 (plastica e gomma), quantità 22560 kg, scarico n. 23008 del 06/12/2011;

### 3.3 CONTROLLO DI QUALITÀ E ISPEZIONE VISIVA DEI RIFIUTI

Il Responsabile per l'attuazione del PSC ha il compito di accertare che gli autisti, il Responsabile del Magazzino e la Segreteria Amministrativa rispettino le indicazioni riportate nella specifica procedura del SGA in merito al controllo della qualità e all'ispezione visiva dei rifiuti.

Durante i sopralluoghi i Tecnici addetti alla sorveglianza hanno assistito ad alcune operazioni di scarico dei rifiuti verificandone la corrispondenza con il codice CER riportato nel formulario e nell'MRS e ai controlli da parte del Responsabile del magazzino, sulla rispondenza del rifiuto alle specifiche fornite dal Responsabile del Centro Produttivo.

### 3.4 QUANTITATIVI DI RIFIUTI CONFERITI

L'impianto è autorizzato all'esercizio per lo svolgimento delle seguenti operazioni:

- **R13** Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12 con selezione e cernita e riduzione volumetrica per l'ottenimento di rifiuti omogenei da avviare a impianti di recupero;
- **D15** Deposito preliminare prima di una delle operazioni di cui ai punti da D1 a D14 (limitatamente ai rifiuti prodotti dall'impianto).

I rifiuti conferibili presso l'impianto sono definiti dai seguenti codici CER:

CER	Descrizione
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone
15 01 02	Imballaggi in plastica
15 01 03	Imballaggi in legno
15 01 04	Imballaggi metallici
15 01 05	Imballaggi in materiali compositi
15 01 06	Imballaggi in materiali misti
15 01 07	Imballaggi in vetro
19 12 01	Carta e cartone
19 12 02	Metalli ferrosi
19 12 03	Metalli non ferrosi
19 12 04	Plastica e gomma
19 12 05	Vetro

19 12 07	Legno (non contenente sost. pericolose)
20 01 01	Carta e cartone
20 01 02	Vetro
20 01 38	Legno (non contenente sostanze pericolose)

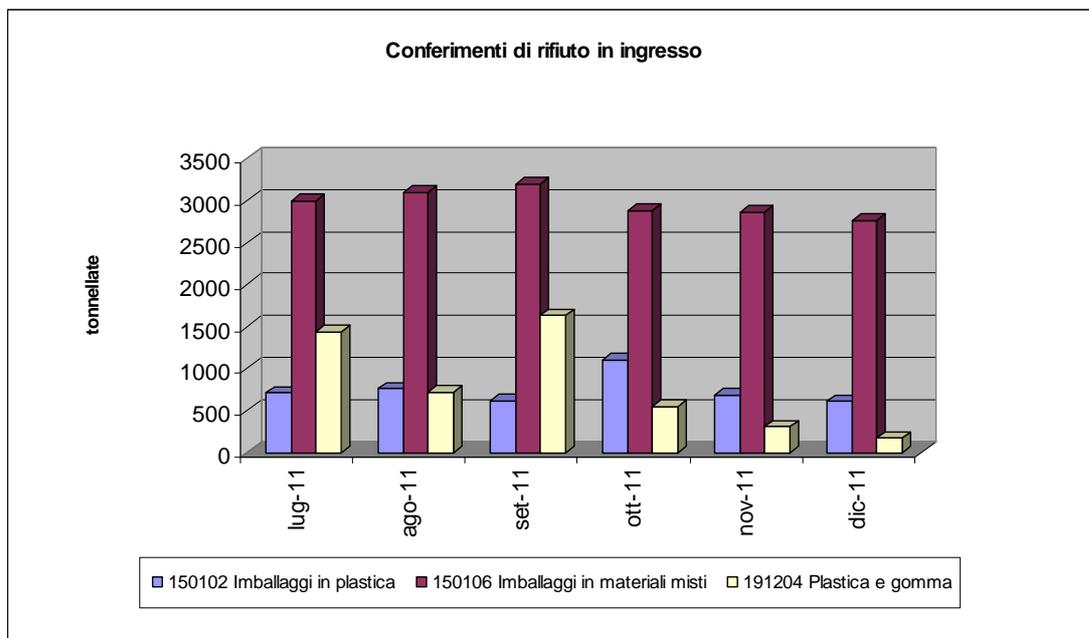
**TAB. 3.1** Rifiuti conferibili presso l'impianto

Il Responsabile per l'attuazione del PSC ha il compito di trasmettere ai Tecnici addetti alla sorveglianza i quantitativi di rifiuti mensili conferiti in impianto suddivisi per tipologia (codice CER e provenienza).

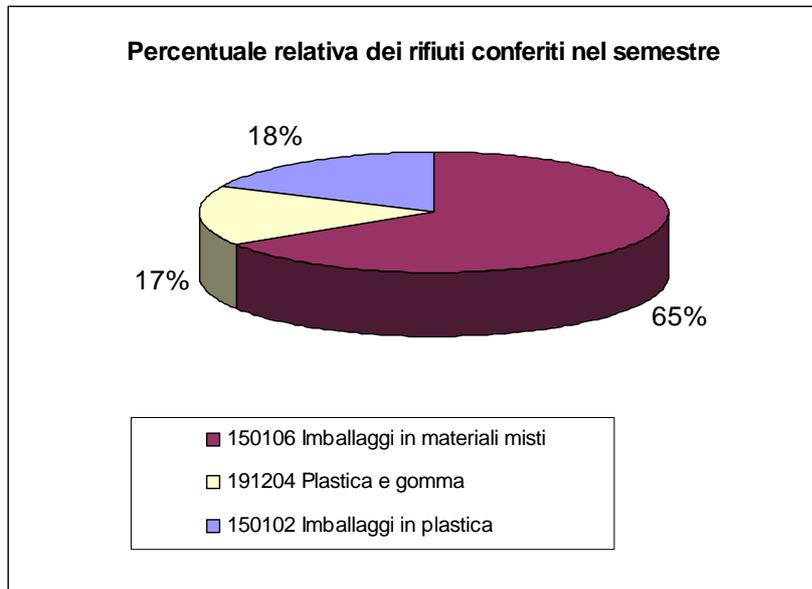
Di seguito sono riportati in tabella e grafici i valori di cui sopra.

Descrizione	CER	lug-11	ago-11	set-11	ott-11	nov-11	dic-11	Totale
Imballaggi in materiali misti	15 01 06	3001,72	3105,00	3203,88	2879,70	2866,06	2761,280	<b>17817,64</b>
Plastica e gomma	19 12 04	1443,22	714,20	1631,06	553,70	305,18	172,18	<b>4819,54</b>
Imballaggi in plastica	15 01 02	710,20	756,92	614,42	1105,92	683,24	608,46	<b>4479,16</b>
<b>Totale</b>		<b>5155,14</b>	<b>4576,12</b>	<b>5449,36</b>	<b>4539,32</b>	<b>3854,48</b>	<b>3541,92</b>	<b>27.116,34</b>

**TAB. 3.2:** Quantitativo totale (t) di rifiuti conferiti nel semestre in esame.



**Fig. 3.3** Andamento mensile dei rifiuti conferiti (t) nel semestre in esame.



**Fig. 3.4** Percentuale relativa dei rifiuti conferiti nel semestre in esame.

Dall'analisi dei dati forniti si può dedurre che presso l'impianto vengono conferiti per la lavorazione rifiuti con codice CER 15 01 06 e 15 01 02, ossia rifiuti urbani di imballaggio oggetto di raccolta differenziata in materiali misti (65%), in plastica (18%) e 19 12 04 ossia rifiuti prodotti da altri impianti che hanno già subito un trattamento meccanico (17%). I produttori principali di questi rifiuti sono risultati, con piccole differenze nei vari mesi, i seguenti: Comuni delle Province limitrofe all'Impianto, altri impianti gestiti da Idealservice e società quali ETRA S.p.A. e altri in misura inferiore.

## Attività di sorveglianza

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
Gestione della viabilità esterna e interna	Operativo	Conforme	Nei sopralluoghi si è constatata la corretta gestione della viabilità sia interna che esterna. Non è stato rilevato nel periodo alcun problema alla circolazione esterna.
Raccolta documentazione carichi in ingresso	Operativo	Conforme	Durante i sopralluoghi è stata accertata l'attuazione della procedura di ricezione dei carichi e accettazione del rifiuto elaborata da Idealservice riscontrandone il rispetto. È stata verificata la tenuta dei registri di C/S, incrociando le informazioni dei formulari con le relative registrazioni nel registro.
Controllo di qualità e ispezione visiva dei rifiuti	Operativo	Conforme	Ad ogni sopralluogo è stata riscontrata l'applicazione della procedura e l'ispezione visiva del rifiuto al momento dello scarico così come le condizioni di trasporto: sono risultate idonee.
Quantitativi di rifiuti conferiti	Operativo	Conforme	Sono stati consegnati ai Tecnici addetti alla sorveglianza i file estratti dal programma di gestione rifiuti di Idealservice nei quali sono riepilogati i quantitativi di rifiuto mensili conferiti divisi per codice CER e produttore.

TAB. 3.5 Riepilogo attività di sorveglianza

## 4. GESTIONE ODINARIA DELL'IMPIANTO

Durante i sopralluoghi periodici i Tecnici addetti alla sorveglianza seguono il ciclo di lavorazione del rifiuto per verificarne la corrispondenza con quanto previsto nelle procedure Idealservice.

In occasione del primo sopralluogo del semestre in esame, è stato consegnato l'organigramma per lo stabilimento Idealsevice di Mirano revisione del 06/07/2011, nel quale viene definita la struttura organizzativa aziendale, le figure responsabili in materia di sicurezza e prevenzione sul luogo di lavoro.

Il Responsabile per l'attuazione del PSC ha il compito di verificare che l'impianto, il personale e le attrezzature impiegate svolgano il loro lavoro efficacemente sia nel rispetto dell'Autorizzazione provinciale che secondo le procedure interne di gestione. Le operazioni di cernita e selezione vengono annotate su apposite schede di lavorazione giornaliera dell'impianto. Le schede devono contenere informazioni relative al rifiuto lavorato e garantirne la rintracciabilità nel prodotto finale imballato oppure cernito e stoccato come prodotto finito. Il responsabile deve verificare l'assenza di commistione di rifiuti e di flussi, la regolarità nella misura delle balle, la corretta legatura ed etichettatura, la corretta compilazione del Report Produttivo Pressa (RPP) tenuto dall'addetto alla pressa.

## 4.1 QUANTITATIVO DI RIFIUTI LAVORATI/MATERIALI E RIFIUTI PRODOTTI

Il Responsabile per l'attuazione del PSC ha il compito di trasmettere ai Tecnici addetti alla sorveglianza i quantitativi di rifiuti lavorati e di materiali recuperati dalla lavorazione suddivisi per tipologia (codice CER) e provenienza. Di seguito sono riportati i dati relativi ai rifiuti lavorati nel semestre ricavati dalle schede di registrazione fornite da Idealservice.

Descrizione	CER	lug-11	ago-11	set-11	ott-11	nov-11	dic-11	Totale
Metalli ferrosi	19 12 02	419,0	465,9	407,7	393,3	336,4	331,6	<b>2.354</b>
Metalli non ferrosi	19 12 03	49,0	40,7	54,0	41,7	32,4	36,2	<b>254</b>
Plastica e gomma	19 12 04	2.714,9	1.726,9	1.585,8	2.653,3	2.110,4	1.887,4	<b>12.679</b>
Altri rifiuti misti	19 12 12	1.545,9	2.434,9	2.922,0	1.543,3	1.391,9	1.085,7	<b>10.924</b>
<b>Totale</b>		<b>4.728,7</b>	<b>4.668,3</b>	<b>4.969,6</b>	<b>4.631,5</b>	<b>3.871,1</b>	<b>3.341,0</b>	<b>26.210</b>

TAB 4.1: Quantitativi (t) di rifiuti totali prodotti nel semestre in esame.

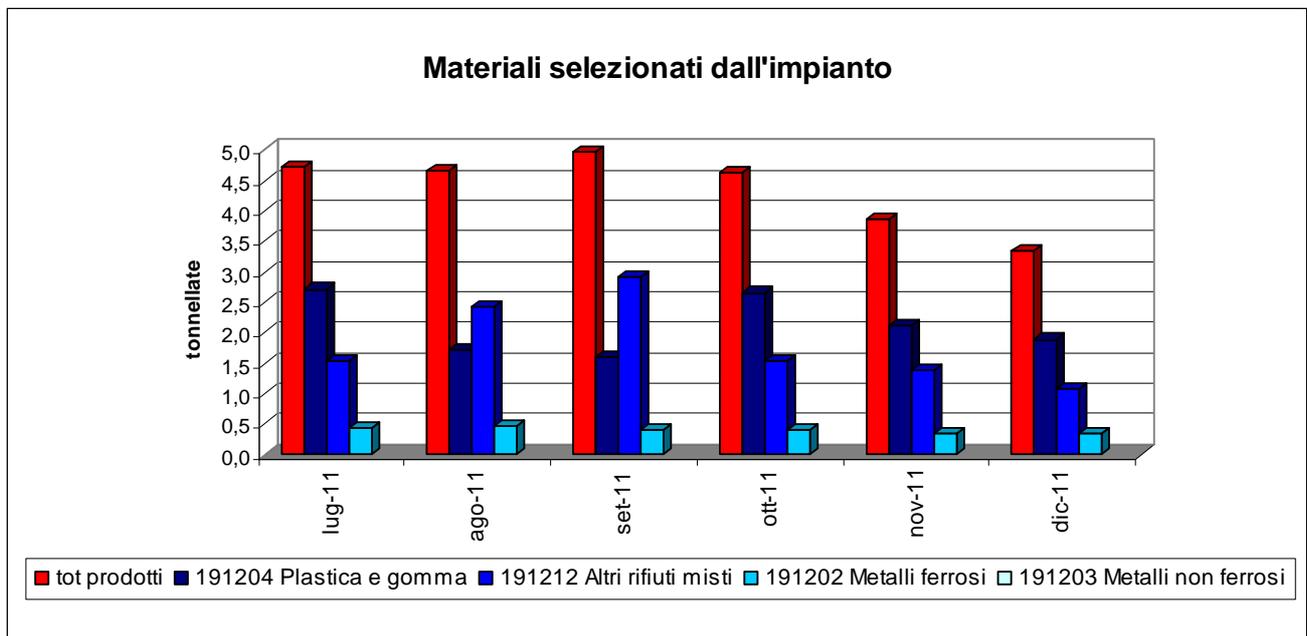
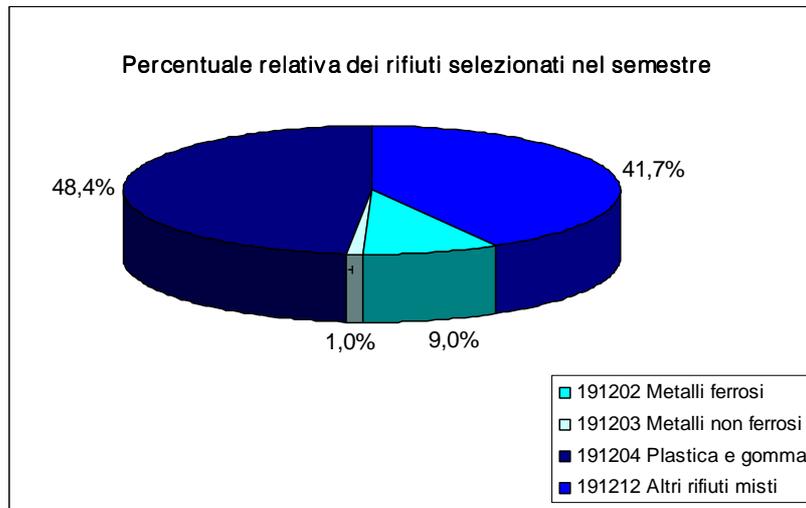
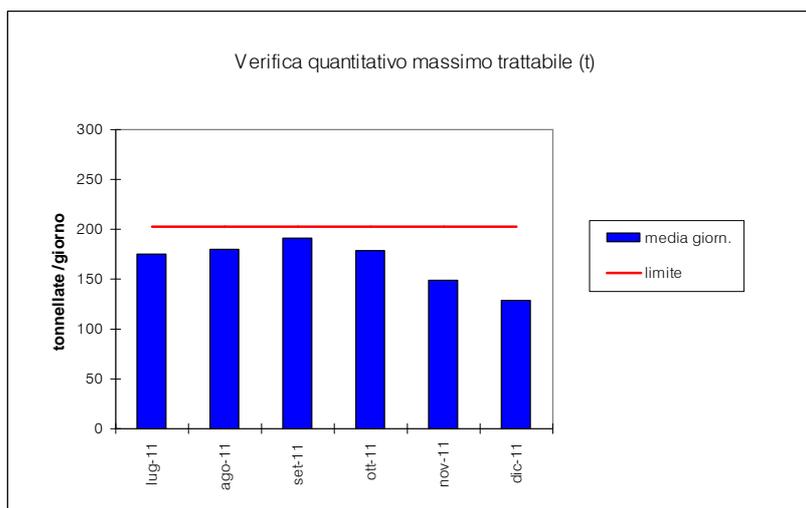


Fig. 4.2: Quantitativi (t) di rifiuti prodotti dalla lavorazione (dati totali mensili e divisi per codice CER) nel semestre in esame.



**Fig. 4.3:** Percentuale relativa dei diversi codici CER prodotti nel semestre in esame.



**Fig. 4.4:** Verifica del quantitativo massimo autorizzato di rifiuto trattato nel semestre in esame.

Osservando i grafici si può notare come l'andamento delle produzioni effettuate sia abbastanza costate con leggera flessione verso fine anno. Dalle lavorazioni effettuate, presso l'impianto Idealservice, vengono selezionati prevalentemente rifiuti con codice CER 19 12 04 - plastica e gomma (48,4 %) e 19 12 12 - altri rifiuti prodotti dal trattamento meccanico dei rifiuti (41,7%), seguono, in quantità molto inferiori, i metalli ferrosi (19 12 02) e infine il 19 12 03 - metalli non ferrosi.

Per verificare il rispetto del quantitativo massimo di rifiuti trattabili presso l'impianto, imposto in autorizzazione all'esercizio, pari a 202 t/g (63.000 t/a), è stato rapportato il quantitativo di rifiuti prodotti dalla lavorazione mensilmente al numero di giorni lavorati. Il risultato è riportato nel grafico di fig. 4.4; nel periodo il limite è stato rispettato.

## 4.2 MANUTENZIONE ATTREZZATURE E IMPIANTI

Idealservice dispone di un "Piano di controllo", visibile e stampabile attraverso uno specifico programma interno; tale documento è strutturato come un Piano di Manutenzione nel quale vengono evidenziate le scadenze dei singoli interventi su ciascuna macchina. In esso si registra l'effettuazione delle operazioni consentendo di tenere sotto controllo l'avanzamento dei lavori. L'elenco degli interventi da eseguire, oltre che dal Piano, è alimentato anche dalle checklist di impianto e di macchina.

Un estratto del Piano di controllo, relativo al periodo in esame, è stato fornito ai Tecnici addetti alla sorveglianza: in esso appaiono evidenti tutti gli interventi di manutenzione ordinaria che sono stati eseguiti su macchine ed apparecchiature.

La raccolta delle stampe dei fogli descritti, opportunamente numerati e firmati dall'esecutore degli interventi manutentivi, costituisce il Registro della Manutenzione.

## 4.3 INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE

Il Responsabile per l'attuazione del PSC affida l'attuazione di un programma annuale di interventi di derattizzazione e disinfestazione ad una ditta specializzata.

Il Responsabile per l'attuazione del PSC deve assicurarsi che tali interventi siano eseguiti secondo quanto previsto ed in completa sicurezza; in particolare, durante gli interventi di derattizzazione, la presenza delle esche dovrà essere segnalata da appositi cartelli. Gli interventi eseguiti dovranno inoltre essere documentati e deve essere fornita ai Tecnici addetti alla sorveglianza la possibilità di consultare i verbali attestanti l'esecuzione dell'intervento.

Per quanto riguarda le attività di derattizzazione e disinfestazione, è stato fornito l'ordine di servizio degli interventi con la Ditta esterna, che prevede l'esecuzione nel corso dell'anno di 8 interventi di derattizzazione e 30 interventi di disinfestazione mosche; a campione si sono esaminati i rapporti di intervento.

## 4.4 PULIZIA AREE ESTERNE E DI LAVORO

Il Responsabile per l'applicazione del PSC ha cura di verificare periodicamente la corretta esecuzione degli interventi di pulizia programmati e la registrazione delle operazioni effettuate nel documento "Piano delle pulizie".

È in applicazione il "Piano delle pulizie" 2011: in esso sono riportate le seguenti diciture: i punti dello stabilimento da sottoporre ad intervento di pulizia, la tipologia di intervento da eseguire in ogni singolo punto e la relativa frequenza, le attrezzature previste per svolgere la mansione. Una scheda con queste informazioni

deve essere compilata quotidianamente e l'intervento viene attestato dalla firma di chi l'ha eseguito; per tale scopo Idealservice dispone di una adeguata attrezzatura.

In occasione dei sopralluoghi periodici i Tecnici addetti alla sorveglianza hanno verificato il grado di pulizia delle strade di accesso, dei piazzali esterni di sosta dei mezzi in ingresso, dei piazzali interni, dell'area pesa, di stoccaggio, magazzino e presso le diverse aree di lavorazione. Le condizioni di pulizia sono state valutate, nel semestre in esame, come buone o al limite sufficienti nei momenti di punta delle lavorazioni.

Le schede di registrazione delle pulizie effettuate giornalmente sono state controllate a campione (in allegato si riporta la scheda del 30/12/11).

## 4.5 PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE/FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

Lo scopo del Piano di gestione delle emergenze adottato dall'impianto è quello di preordinare una serie di azioni da eseguire in caso di imprevisti e definire i compiti del Personale di Pronto Intervento e in generale del personale presente in impianto, al fine di fronteggiare con la massima tempestività ed efficacia, la situazione di pericolo determinatasi ed evitare conseguenze tali da configurare rischi gravi per le persone e per l'ambiente circostante.

L'Autorizzazione provinciale all'esercizio prescrive all'art. 21 la sorveglianza continua dell'impianto: nei giorni lavorativi, l'attività è articolata su tre turni e quindi in questo periodo lo stesso è presidiato. Nei periodi di inattività, la sorveglianza è affidata a due ditte specializzate che in caso di necessità segnalano eventuali anomalie al personale reperibile.

Secondo quanto previsto dall'art. 26 comma 7 lettera c) dalla L.R. n. 3 del 2000, il programma di controllo...(PSC)"deve garantire che venga assicurato un tempestivo intervento in caso d'imprevisti".

Idealservice ha adottato per lo stabilimento di Mirano un apposito Piano di Gestione delle Emergenze la cui ultima revisione è del 19.04.2010. In Allegato 1 al citato Piano è riportato l'elenco aggiornato dei componenti del servizio aziendale di emergenza mentre in Allegato 2 i recapiti telefonici delle organizzazioni di pubblico soccorso e/o pronto intervento. Copia dei due allegati è esposta, in maniera visibile, all'ingresso dell'ufficio di accettazione rifiuti e ospiti. Il piano è dotato di una serie di "Schede comportamentali" nelle quali vengono definite le istruzioni alle quali il personale si deve attenere nei casi di:

- emergenza incendio e/o esplosione;
- emergenza medica (traumi, incidenti, malori);
- sversamenti e presenza di sostanze pericolose;
- mancanza di energia elettrica;
- emergenza per abbandono locali.

## 4.6 DISPOSITIVI DI SICUREZZA

Il Responsabile per l'attuazione del PSC ha il compito di far verificare:

- che i responsabili dei controlli verifichino la presenza e l'adeguatezza dei dispositivi di sicurezza in dotazione presso l'impianto quali ad esempio: impianto di spegnimento automatico, estintori, idranti, ecc. secondo quanto previsto dal piano di emergenza;
- le vie di fuga siano ben segnalate e fruibili;
- il Registro dei controlli per la sicurezza antincendio sia costantemente aggiornato;
- che avvenga la raccolta delle schede tecniche delle attrezzature acquistate;
- che siano affisse in modo visibile e in luoghi strategici le planimetrie dell'impianto indicanti le informazioni sulla sicurezza: (ad esempio: vie di fuga, luogo sicuro, collocazione degli estintori ecc.);
- che sia affissa la lista dei componenti della squadra di emergenza e l'elenco con i numeri di telefono degli enti di soccorso.

La cooperativa Idealservice per l'Impianto di Ballò dispone del Certificato di Prevenzione Incendi con validità fino al 21/10/2011 (nel certificato vengono riportati i quantitativi massimi stoccabili di polietilene, carta, olio lubrificante e poliuretano classificando l'attività esercitata come a rischio incendio elevato). In data 05/10/2011 La Ditta ha quindi richiesto il rinnovo del CPI ed il Comando Provinciale dei VVFF ha comunicato l'avvio del procedimento in data 05/10/2011 (comunicazione in allegato) .

Il Piano di gestione delle emergenze di Idealservice contiene un capitolo dedicato alle "Verifiche e controlli" dove sono individuate le verifiche che devono essere eseguite sui presidi antincendio e chi sono i responsabili dei controlli. I controlli sono affidati alla ditta esterna "Ricerca & Sviluppo Impianti S.r.l. di Carbonera (TV). Dai report dei controlli eseguiti il 08/02/2011, tutte le apparecchiature e i sistemi antincendio risultano in stato "affidabile" di funzionamento.

In data 29/07/2011, è stato eseguito un intervento formativo nei confronti del personale inerente le "Prove di evacuazione".

In data 13 Luglio 2011, è stato aggiornato l'elenco dei componenti del servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale (Allegato 3 del PGE).

## 4.7 PROCEDURA DI INTERVENTO EVENTI IMPREVISTI

Il Responsabile dell'attuazione del PSC dovrà riportare su un adeguato supporto cartaceo od informatico gli eventi imprevisti che si dovessero manifestare presso l'impianto indicando: il tipo di evento, la gravità, i danni riportati, la presenza di infortunati, la procedura d'intervento adottata.

Non si sono verificati eventi imprevisti nel corso del semestre in esame, né in precedenza, di conseguenza il Registro non è mai stato necessario compilarlo.

### Attività di sorveglianza

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
Impianto di cernita, selezione ed adeguamento volumetrico	Operativo	Conforme	Per quanto riscontrato dai Tecnici addetti alla sorveglianza nei sopralluoghi la gestione delle attività di lavorazioni dei rifiuti svolte in impianto è avvenuta nel rispetto della vigente autorizzazione all'esercizio e delle procedure interne di gestione.
Quantitativo di rifiuti lavorati/materiali e rifiuti prodotti	Operativo	Conforme	Sono stati forniti ai Tecnici addetti alla sorveglianza i report mensili dei rifiuti lavorati mensilente. I dati sono stati rielaborati e riportati per semplicità di consultazione nei grafici di figg. 4.2, 4.3, 4.4. si è potuto riscontrare il rispetto del limite definito in autorizzazione all'esercizio.
Manutenzione attrezzature e impianti	Operativo	Conforme	In occasione dei sopralluoghi periodici si è sempre riscontrata la piena funzionalità dell'impianto. È stato consegnato il Piano di manutenzione adottato dal quale risultano annotati tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria eseguiti sui vari macchinari e attrezzature. La raccolta dei fogli del Piano consuntivato con gli interventi eseguiti firmati, costituisce il Registro interventi di manutenzione.
Interventi di derattizzazione e disinfestazione	Operativo	Conforme	E' stato visionato il contratto in vigore stipulato tra Idealservice ed ISS Facility Services. A campione si è esaminato un rapporto di intervento della ditta incaricata.
Pulizia aree esterne e di lavoro	Operativo	Conforme	Durante le visite periodiche le strade di accesso all'impianto e tutte le aree esterne alla recizione dell'impianto interessate dal transito e dalla sosta dei mezzi di trasporto rifiuti sono sempre risultate pulite così come i piazzali adibiti a parcheggio e antistanti agli uffici. Il Piano delle Pulizie Esterne viene gestito mediante l'utilizzo della scheda PR DID ECO 01\ - PPU in cui giornalmente viene annotata l'esecuzione degli interventi di pulizia nelle diverse zone dell'impianto. A campione si è esaminata la scheda del giorno 30/12/11.
Piano di gestione delle emergenze/formazione e addestramento	Operativo	Conforme	In occasione dei sopralluoghi è stata verificata la presenza in impianto del numero minimo di componenti della squadra di emergenza rilevando nessuna non conformità.  Si è acquisito l'aggiornamento dell'Elenco dei componenti della

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
			<p>Squadra di gestione delle emergenze (edizione 13 luglio 2011).</p> <p>Dal Registro della formazione si evince che in data 29/07/11 è stata eseguita la prova di evacuazione con esito positivo e registrazione del personale partecipante.</p>
Dispositivi di sicurezza	Operativo	Conforme	<p>È stato visionato dai Tecnici addetti alla sorveglianza il rapporto dei lavori eseguiti dalla ditta Ricerca &amp; Sviluppo Impianti S.r.l. del 08/02/2011, nel servizio di controllo e manutenzione ordinaria dei dispositivi antincendio (estintori, idranti e impianto di rilevazione automatica incendi). Il riscontro dell'avvenuta esecuzione dell'intervento è stata archiviata nel registro dell'antincendio aziendale.</p>
Procedura intervento eventi imprevisti	Operativo	Conforme	<p>Non si sono verificati eventi imprevisti nel semestre considerato.</p>

**TAB. 4.5** Riepilogo attività di sorveglianza

# 5. STOCCAGGI

## 5.1 STOCCAGGIO/MESSA IN RISERVA DEI RIFIUTI IN INGRESSO

I Tecnici addetti alla sorveglianza hanno il compito di verificare l'avvenuta collocazione dei rifiuti in ingresso, controllando a campione la corrispondenza visiva tra codice ed ubicazione autorizzata nell'impianto. Durante i sopralluoghi i tecnici verificano la rintracciabilità quali-quantitativa dei rifiuti stoccati e non ancora lavorati rispetto a quanto autorizzato.

Vengono forniti inoltre i riepiloghi dei quantitativi espressi in tonnellate dei rifiuti conferiti e stoccati alla fine di ogni mese. (cfr. tab. 5.1).

Descrizione	CER	lug-11	ago-11	set-11	ott-11	nov-11	dic-11	Totale
Imballaggi in plastica	15 01 02	0,00	16,45	62,54	42,01	0,00	0,00	<b>13,08</b>
Imballaggi in materiali misti	15 01 06	0,00	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>293,26</b>
Plastica e gomma	19 12 04	302,31	90,79	338,93	84,83	62,73	140,95	<b>988,75</b>
<b>Totale</b>		<b>302,31</b>	<b>107,64</b>	<b>401,47</b>	<b>126,84</b>	<b>62,73</b>	<b>140,95</b>	<b>1295,09</b>

**TAB. 5.1:** Quantitativo (t) di rifiuti conferiti e stoccati in ingresso a fine mese, nel semestre in esame.

È stato verificato il rispetto del limite stabilito nell'autorizzazione all'esercizio per la messa in riserva del rifiuto (770 t). Il grafico di fig. 5.2 permette di evidenziare che il limite è sempre stato rispettato (il dato rappresenta la giacenza di magazzino a fine mese).



FIG. 5.2 Verifica del rispetto del limite dei rifiuti stoccati in ingresso.

## 5.2 STOCCAGGIO RIFIUTI IN USCITA DA AVVIARE A RECUPERO E DEGLI SCARTI

I Tecnici addetti alla sorveglianza, in occasione dei sopralluoghi, hanno verificato l'avvenuta collocazione dei rifiuti prodotti destinati a recupero e degli scarti controllando a campione la corrispondenza visiva tra rifiuto, codice CER assegnato ed ubicazione autorizzata nell'impianto. Vengono forniti inoltre i riepiloghi dei quantitativi dei rifiuti ottenuti dalla lavorazione e stoccati alla fine di ogni mese per verificarne il rispetto dei limiti previsti dall'autorizzazione all'esercizio (cfr. tab. 5.3 e fig. 5.4).

Descrizione	CER	lug-11	ago-11	set-11	ott-11	nov-11	dic-11	Totale
Metalli ferrosi	19 12 02	24,00	61,20	17,92	30,40	23,79	19,05	<b>278,52</b>
Metalli non ferrosi	19 12 03	9,44	50,09	16,90	14,12	5,17	19,48	<b>66,43</b>
Plastica e gomma	19 12 04	548,47	585,83	443,99	574,57	209,36	746,71	<b>3737,19</b>
Altri rifiuti misti	19 12 12	87,88	102,50	114,58	119,26	89,89	111,42	<b>1226,20</b>
<b>Totale</b>		<b>669,79</b>	<b>799,62</b>	<b>593,39</b>	<b>738,34</b>	<b>328,21</b>	<b>896,66</b>	<b>5308,34</b>

TAB. 5.3 Quantitativo (t) di rifiuti prodotti dalla lavorazione e stoccati in uscita a fine mese, nel semestre in esame.

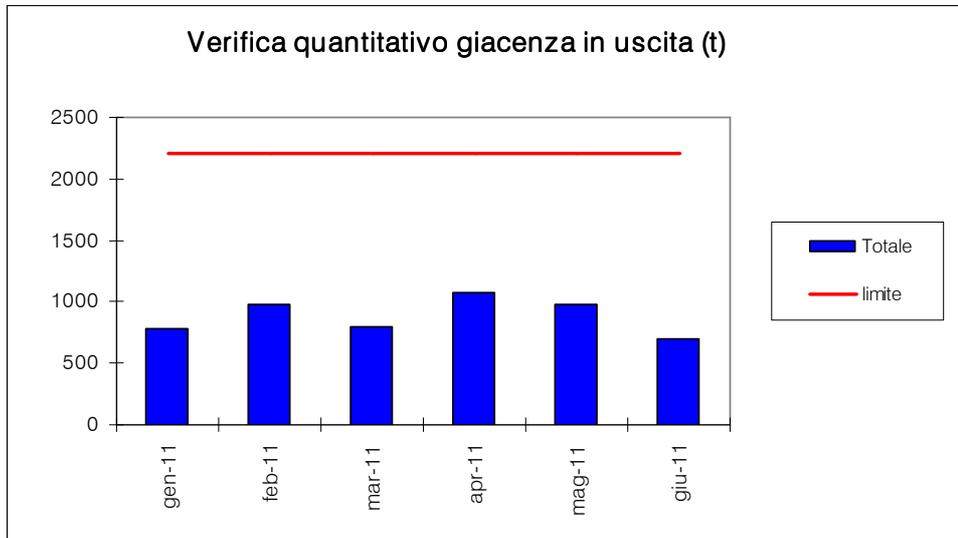


FIG. 5.4 Verifica del rispetto del limite dei rifiuti stoccati in uscita

Il limite definito in Autorizzazione all'esercizio (2.200 t) per la messa in riserva dei rifiuti prodotti risulta rispettato (cfr grafico di fig. 5.4 – i valori si riferiscono alle giacenze di fine mese).

### 5.3 STOCCAGGIO RIFIUTI PRODOTTI DALL'IMPIANTO E POSTI A DEPOSITO TEMPORANEO

I Tecnici addetti alla sorveglianza verificano la presenza in impianto di rifiuti prodotti e posti a deposito temporaneo e la loro corretta modalità di deposito, frequenza di smaltimento e registrazione nel documento "Rapporto giornaliero giacenze".

Idealservice Soc. Coop. si è dotata di una "Modalità operativa" tesa a fornire indicazioni sulla corretta gestione dei rifiuti posti a deposito temporaneo nel centro produttivo e prodotti a seguito di attività di manutenzione alle attrezzature, agli automezzi e derivanti da attività amministrativa; in particolare, per quanto riguarda la frequenza di smaltimento, valgono i limiti di stoccaggio fissati dal D.lgs. 152/06 il quale prevede due distinti limiti: uno espresso in m<sup>3</sup> e uno in mesi di permanenza a deposito.

Allo scopo di non superare il limite di legge, Idealservice ha adottato il criterio basato sui m<sup>3</sup> in tutti i casi in cui è possibile, deposita i rifiuti prodotti in contenitori di capacità inferiore al limite stesso.

Nel rispetto dei limiti e della procedura adottata, semestralmente viene eseguita una verifica numerica delle quantità effettivamente in stoccaggio suddivise per codice CER.

Gli esiti del controllo eseguito al termine del periodo in esame sono riportati in tabella 5.5 estratta dal documento di controllo utilizzato da Idealservice.

CONTROLLO SEMESTRALE DEPOSITO TEMPORANEO					
PR DID ECO 01 - CSDT		Rev. 23.06.08			
Stabilimento di	MIRANO	Data rilevata	01-07-11 AL 31-12-11		
<b>Attenzione: riportare TUTTE LE DATE E LE QUANTITA' registrate sul registro di carico e scarico per ogni rifiuto in elenco</b>					
Rifiuti prodotti a deposito temporaneo	CER	date registrazioni sul reg. di carico	quantità registrate (kg)	date registrazioni sul reg. di scarico	quantità registrate (kg)
Accum. al piombo	160601*	25/07/2011	90	25/07/2011	90
		27/09/2011	100	27/09/2011	100
		17/11/2011	30	17/11/2011	30
Filtri e materiali assorbenti	150202*	22/10/2011	10	17/11/2011	230
		17/11/2011	190	29/12/2011	443
		29/12/2011	443		
Tubi fluorescenti	160213*	22/10/2011	5	17/11/2011	5
Nastri in gomma	170203	03/11/2011	5040	03/11/2011	5040
Filtri olio	160107	27/09/2011	34	27/09/2011	34
		22/10/2011	50	17/11/2011	81
		17/11/2011	31		
Condensa compressori	161002	04/07/2011	1140	04/07/2011	1140
		11/07/2011	1240	11/07/2011	1240
		18/07/2011	1080	18/07/2011	1080
		25/07/2011	700	25/07/2011	700
		29/07/2011	600	29/07/2011	600
		08/08/2011	1120	08/08/2011	1120
		12/08/2011	500	12/08/2011	500
		22/08/2011	1020	22/08/2011	1020
		29/08/2011	940	29/08/2011	940
		05/09/2011	880	05/09/2011	880
		12/09/2011	760	12/09/2011	760
		19/09/2011	940	19/09/2011	940
		26/09/2011	620	26/09/2011	620
		06/10/2011	760	06/10/2011	760
		17/10/2011	600	17/10/2011	600
27/10/2011	700	27/10/2011	700		
14/11/2011	920	14/11/2011	920		
28/11/2011	420	28/11/2011	420		
12/12/2011	380	12/12/2011	380		
27/12/2011	380	27/12/2011	380		
Polveri pulizia filtri elettroaspiratori	160304	22/10/2011	10	17/11/2011	40
		17/11/2011	30		
Olio esausto	130205*	25/07/2011	120	25/07/2011	120
		27/09/2011	150	27/09/2011	150
Ferro acciaio	170405	05/11/2011	3240	05/11/2011	3240
		08/11/2011	2520	08/11/2011	2520
		21/11/2011	3520	21/11/2011	3520
		22/11/2011	3520	22/11/2011	3520
Cemento	170107	21/11/2011	7200	21/11/2011	7200

TAB. 5.5 Controllo semestrale effettuato da Idealservice sui rifiuti a deposito temporaneo.

Per quanto riguarda invece il deposito di oli usati (Figura 5.6) e di emulsioni oleose, oltre ai precedenti limiti, viene garantito che la quantità stoccata a deposito non sia mai superiore a 500 l.



**FIG. 5.6: Sistemazione del deposito oli** – il ricovero è sistemato in luogo isolato, il pavimento in grigliato consente il drenaggio di spanti senza formazione di zone di ristagno, la cartellonistica è presente, sono disponibili le schede di sicurezza dei materiali manipolati.

I rifiuti prodotti da Idealservice posti a deposito temporaneo, nel periodo in esame, sono costituiti essenzialmente da:

- nastri in gomma residui dalle manutenzioni dell'impianto;
- accumulatori al piombo, solventi e olio esausto prodotti a seguito delle attività di manutenzione dei muletti, pale, ragni, presse ed attrezzature varie;

- condensa compressori sono le soluzioni acquose di scarto, in particolare il liquido di condensa dei compressori (cisternette in materiale plastico).

## Attività di sorveglianza

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
Stoccaggio/messa in riserva dei rifiuti in ingresso	Operativo	Conforme	I tecnici addetti alla sorveglianza, in occasione dei sopralluoghi periodici, hanno verificato la corrispondenza tra la planimetria approvata e le aree e i box adibiti a stoccaggio dei rifiuti. In ogni settore sono stati apposti dei cartelli ben visibili riportante il codice CER dei rifiuti stoccabili. Sono stati consegnati i file con riepilogati i quantitativi di rifiuti in giacenza in ingresso, alla fine di ogni mese, suddivisi per codice CER, riscontrando il rispetto del limite massimo autorizzato.
Stoccaggio rifiuti in uscita da avviare a recupero e degli scarti	Operativo	Conforme	Durante i sopralluoghi in impianto i Tecnici addetti alla sorveglianza hanno riscontrato il rispetto della planimetria approvata. I vari settori sono dotati di adeguati cartelli identificativi. Sono stati consegnati i file con riepilogati i quantitativi di rifiuti prodotti e stoccati alla fine di ogni mese suddivisi per codice CER riscontrando il rispetto del limite massimo autorizzato (cfr. fig. 5.2).
Stoccaggi rifiuti prodotti dall'impianto e posti a deposito temporaneo	Operativo	Conforme	È stata verificata la presenza in impianto di contenitori adeguati per rifiuti, la presenza di cartelli che ne individuino il contenuto.

**TAB. 5.7** Riepilogo attività di sorveglianza

## 6. MONITORAGGIO AMBIENTALE

Idealservice, avendo implementato un SGA per le attività svolte nel sito dell’Impianto della frazione di Ballò conforme alla norma UNI EN ISO 14001, dispone di un Piano di Gestione Ambientale nel quale vengono pianificate le attività di monitoraggio dei rischi di impatto ambientale individuati e valutati nell’Analisi Ambientale Iniziale del sito.

Mentre l’applicazione del Piano di Gestione Ambientale, la valutazione di determinati rischi e interventi di miglioramento e adeguamento sono competenza di Idealservice, i Tecnici addetti alla sorveglianza hanno predisposto un Piano di Monitoraggio Ambientale che il Responsabile dell’attuazione del PSC deve mettere in atto.

Il Piano di Monitoraggio Ambientale contiene controlli sulle diverse matrici ambientali interessate dalla gestione dell’impianto:

### COMPARTO ACQUA

- verifica funzionalità impianto di dissabbiatura/disoleatura trattamento acque meteoriche di dilavamento piazzale.

### COMPARTO ARIA

- monitoraggio delle emissioni di polveri convogliate in atmosfera dai camini;

- valutazione delle polveri aerodisperse, COV e agenti microbiologici all'interno del capannone (biennale);

#### COMPARTO RUMORE

- monitoraggio delle emissioni acustiche al perimetro dell'impianto (biennale);

#### COMPARTO RIFIUTI

- controllo analitico dei rifiuti in ingresso e in uscita impianto.

## 6.1 VERIFICA FUNZIONALITÀ IMPIANTO DI DISSABBIATURA E DISOLEATURA

Il Responsabile per l'attuazione del PSC annualmente deve verificare l'efficienza dell'impianto di trattamento, far ripulire la vasca dai fanghi depositati quando ne vengano ridotte le potenzialità e lo stato di pulizia dei filtri. L'ultimo intervento è stato eseguito il 12/11/2011.

## 6.2 ANALISI EMISSIONI DAI CAMINI N.1, N.2

Il Responsabile per l'attuazione del PSC deve provvedere a far eseguire un monitoraggio annuale delle emissioni in atmosfera provenienti dalle sottostazioni filtranti asservite alle fasi di:

- selezione e cernita: aspirazione delle polveri tramite un sistema di abbattimento del tipo filtro a maniche;
- aspirazione sacchetti e film di nylon: sistema di abbattimento del tipo a separatore statico e filtro a maniche.

A tale scopo, in data 02/01/11 e 14/02/11, i Tecnici del laboratorio Chelab di Resana (TV) hanno effettuato i prelievi e successivamente è stata trasmessa la relazione con i risultati delle analisi; l'indagine è stata effettuata allo scopo di verificare il rispetto dei limiti indicati per il parametro "polveri totali" fissato nel Decreto di autorizzazione della Provincia di Venezia del dicembre '07.

Il valore medio dei risultati ottenuti nei tre prelievi consecutivi (già esposti nella precedente relazione), relativi a ciascun cammino monitorato, sono riassunti nella tabella 6.1.

PARAMETRO	VALORE MEDIO	UNITÀ DI MISURA	FLUSSO DI MASSA LIMITE	FLUSSO DI MASSA CALCOLATO	UNITÀ DI MISURA
<b>Camino n.1 – aspirazione polveri</b>					
Portata	32.200	Nm <sup>3</sup> /h	-	-	-
Temperatura	20	C°	-	-	-
Polveri totali	0,33	mg/Nm <sup>3</sup>	20	9,7	g/h
<b>Camino n. 2 – separatore statico</b>					
Portata	28.500	Nm <sup>3</sup> /h	-	-	-
Temperatura	17	C°	-	-	-
Polveri totali	0,7	mg/Nm <sup>3</sup>	100	19,9	g/h

**Tab. 6.1.** Risultati analisi emissioni in atmosfera: campionamenti del 22 gennaio '10

Dai dati esposti in tabella, si deduce la conformità delle immissioni in atmosfera alle prescrizioni riportate sul Decreto autorizzativo rilasciato dall'Amministrazione provinciale di Venezia.

## 6.3 IMPATTO ACUSTICO

Il Responsabile per l'attuazione del PSC deve far eseguire una valutazione periodica dell'impatto acustico nell'area oggetto dell'insediamento da eseguirsi in almeno 6 punti significativi al perimetro dell'impianto, rispettando i limiti di legge provvisori previsti per tale aree dal D.P.C.M. 01/03/91 in attesa che venga realizzato il Piano di Zonizzazione Acustica Comunale. Il PSC prevede l'esecuzione del controllo ogni 2 anni.

Il controllo è stato condotto in data 30/04/2011 in orario diurno (08:00 – 12:00), confermando il rispetto dei limiti di immissione sonora previsti dal Piano di Zonizzazione acustica del Comune di Mirano (Classe V aree prevalentemente industriali - Leq dB 65). Un estratto del Rapporto di Prova con i risultati delle indagini è già stato riportato nella relazione del semestre precedente.

## 6.4 CONTROLLO ANALITICO DEI RIFIUTI IN INGRESSO E IN USCITA IMPIANTO

Il Responsabile per l'attuazione del PSC avrà cura di far eseguire le analisi sul rifiuto in ingresso e in uscita previste nell'Istruzione operativa ideata da Idealservice "Specifiche rifiuti/materiali in ingresso e in uscita".

Per gli scarti prodotti dal trattamento dei rifiuti e identificati col codice CER 191212 e da avviare a discarica, deve essere eseguita la caratterizzazione di base ai sensi del D.M. 27/09/2010 con lo scopo di determinarne l'ammissibilità in ciascuna categoria di discarica. Per gli scarti prodotti dal trattamento e identificati col codice CER 191212 devono essere individuate tutte le informazioni necessarie per valutarne l'eventuale idoneità al previsto utilizzo in un impianto di incenerimento (stato fisico, composizione chimica dei rifiuti, caratteristiche di pericolosità del rifiuto).

Vengono inoltre eseguite, da parte del personale Idealservice, delle verifiche di qualità del rifiuto in ingresso e del rifiuto ottenuto dalla lavorazione per la ricerca delle eventuali impurità presenti; lo scopo è quello di migliorare la funzionalità dell'Impianto di selezione su standard elevati.

Da parte sua COREPLA, a mezzo di una società WGI, esegue continui controlli merceologici.

Le due modalità sopra citate sono state constatate durante i sopralluoghi dei tecnici addetti alla sorveglianza.

Nel semestre precedente si è verificata la conformità dell'analisi condotta sul CER 191212. In data 22/02/11 è stata condotta l'analisi sul CER 191204 (plastica e gomma) che classifica il rifiuto come non pericoloso; il certificato analitico viene proposto in allegato. In data 22/11/11 è stata condotta l'analisi sul CER 191203 (metalli non ferrosi) che classifica il rifiuto come non pericoloso; il certificato analitico viene proposto in allegato.

### Attività di sorveglianza

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
Verifica funzionalità impianto dissabbiatura / disoleatura	Operativo	Conforme	Eseguito intervento di pulizia il 12/11/2011

CONTROLLO	STATUS	ESITO	NOTE
Analisi emissioni dai camini N.1 e N.2	Operativo	Conforme	I campionamenti ai camini per la verifica dei limite di legge sono stati effettuati dai tecnici del laboratorio Chelab in data 02/02/2011. I risultati sono stati riassunti in tabella 6.1. È stato riscontrato il rispetto dei valori limite previsti dal Decreto di autorizzazione della Provincia di Venezia del dicembre '07.
Impatto acustico	Operativo	Conforme	L'indagine è stata condotta il 30/04/2011. Le misure condotte indicano il rispetto del Piano di Zonizzazione Acustica Comunale.
Controllo analitico dei rifiuti in ingresso e in uscita impianto	Operativo	Conforme	Nel periodo in esame si è provveduto all'esecuzione di analisi sul CER 191203 (il RdP viene proposto in allegato); altri CER 191212 e 191204 sono stati analizzati nel semestre precedente.

**TAB. 6.2** Riepilogo attività di sorveglianza

## 7. CONCLUSIONI

Nel periodo in esame si sono svolte regolarmente, sia per la parte analitica che di monitoraggio del processo, tutte le attività di controllo previste dal PSC riscontrando nessuna “non conformità”.

I sopralluoghi periodici hanno permesso di constatare che sono stati eseguiti e rispettati tutti i controlli e le procedure riportate nel PSC.

Il Responsabile per l’attuazione del PSC ha regolarmente consegnato tutte le schede con il report dei rifiuti conferiti, lavorati e in giacenza in ingresso e in uscita rispettando limiti definiti in autorizzazione all’esercizio.

Dalla valutazione dei rapporti di manutenzione consegnati (pulizia dissabbiatore/disoleatore, disinfestazione e derattizzazione) e dai Rapporti di Prova delle indagini condotte nel corso dell’anno 2011, si è potuto constatare il rispetto delle frequenze di analisi e dei valori limite di emissione come definiti in Autorizzazione all’esercizio.

## 8. ALLEGATI

- Rapporto di Prova CER 191203 del 21/11/2011
- Report interventi disinfestazione da parte di ISS nel 2011
- Report interventi derattizzazione da parte di ISS nel 2011
- Intervento di pulizia dissabbiatore/disoleatore
- Scheda registrazione pulizie del 30/12/11
- Estratto del Registro di manutenzione
- Comunicazione VVFF avvio procedimento rinnovo CPI
- Prova di evacuazione del 29/07/11

Spett.le  
**IDEALSERVICE SOC.COOP.**  
 Via Basaldella, 90  
 33037 PASIAN DI PRATO UD

**RAPPORTO DI PROVA**  
**11LA10589 del 12-12-2011**

Pagina 1 di 6

**Campione di:** Metalli non ferrosi - Alluminio  
**CER:** 19 12 03 - Metalli non ferrosi  
**Campionatore:** p.i. Fabrizio Tiozzo

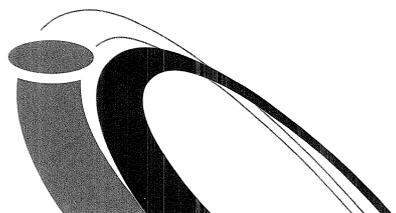
**Data accettazione:** 22/11/2011  
**Data prelievo:** 21/11/2011  
**Data inizio prove:** 22/11/2011  
**Data fine prove:** 07/12/2011

**Loc. Prelievo** IDEALSERVICE SOC.COOP. - Impianto di Ballò di Mirano (VE)

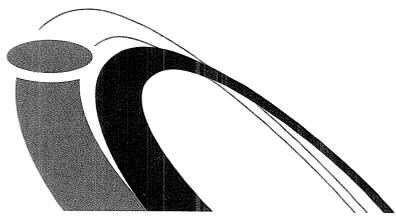
**Accettazione n° :** 10549/11

**RISULTATI ANALITICI**

PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
Aspetto			rifiuto non omogeneo,				
Natura			rifiuto costituito da varie				
Stato Fisico			Solido non pulverulento				
Colore			vario				
Odore			percettibile				
pH <i>CNR IRSA 1 Q 64 Vol 3 1985</i>			7.30				
Peso Specifico apparente <i>Metodi di analisi dei compost-DIVARPA-IPLA-ARPA Met F1</i>		g/cm3	0.44				0.01
Acidità Totale <i>IP Standard Methods 1/94</i>		KOH/g	< 0.05				0.05
Alcali da Idrossidi <i>Metodo Interno ICM1032</i>		%NaOH	< 10.0				10
Alcalinità Totale <i>IP Standard Methods 37/04</i>		mg/Kg	< 10.0				10
Residuo a 105°C <i>CNR IRSA 2 Q 64 Vol 2 1984</i>		%	95.2				0.5
Residuo a 600°C <i>CNR IRSA 2 Q 64 Vol 2 1984</i>		%	88.3				0.5
Carbonio organico totale (TOC) <i>UNI EN 13137:2002</i>		%	4.13				0.01
Antimonio <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H5 (R20/22) H7(R40) H14(R51/R53)	mg/Kg	< 1.0		2500-10000-25000		1
Arsenico <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H7(R45) H6+(R28) H6(R23/25) H14(R50/53)	mg/Kg	< 1.0	100	1000-2000-2500		1
Berillio <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H7(R49) H6+(R26) H6(R25-48/23) H4(R36/37/38)	mg/Kg	< 2.5		1000-30000-200000		2.5
Cromo <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>		mg/Kg	93.4				2.5
Cromo esavalente <i>EPA 3060A 1996 + APAT IRSA 3150 B2</i>	H7(R45) H11(R46) H6+(R26) H14(R50-53)	mg/Kg	< 5.0	100	1000-2500		5.0
Cadmio <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H5(R20/21/22) H14(R50-53)	mg/Kg	< 2.5	100	1000-2500		2.5



PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
<b>Manganese</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H14(R51-53) H5(R48/20/22)	mg/Kg	1085.0	50000	25000-250000		2.5
<b>Nichel</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H7(R49) H5(R48/20) H14(R50/53)	mg/Kg	17.6	5000	1000-2500		2.5
<b>Rame</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H14(R50-53) H4(R36/38) H5(R22)	mg/Kg	915.0	50000	2500-200000-250000		2.5
<b>Cobalto</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H7(R49) H14(R50-53) H10(R60)	mg/Kg	< 2.5	5000	100-250-5000		2.5
<b>Piombo</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H14(R50-53) H10(R61) H5(R20/22)	mg/Kg	< 2.5	5000	2500-5000-250000		2.5
<b>Selenio</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H14(R50-53) H6(R23/35 R33)	mg/Kg	< 1.0	100	2500-30000		1
<b>Stagno</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H4(R36/37/38) H8(R34) H14(R52-53)	mg/Kg	< 2.5		50000-100000-250000		2.5
<b>Mercurio</b> <i>EPA 7473 2007</i>	H6+(R28) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	100	1000-2500		0.1
<b>Tallio</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H6+(R26/28) H14(R51-53)	mg/Kg	< 0.5	100	1000-25000		0.5
<b>Tellurio</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H6+(R26/28) H14(R51-53)	mg/Kg	< 2.5	100	1000-25000		2.5
<b>Vanadio</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H11(R68) H14(R51-53) H6(R23) H10(R63) H5(R20/22)	mg/Kg	40.9				5.0
<b>Zinco</b> <i>EPA 3050B 1996 + EPA 6010C 2007</i>	H14(R50-53) H4(R36/37/38) H8(R34)	mg/Kg	46.0	50000	2500-50000-100000		2.5
<b>Cianuri</b> <i>CNR IRSA 17 Q 64 Vol 3 1992</i>	H6+(R26) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	500	1000-2500		0.1
<b>Fenoli totali</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg	< 0.002	1000	1000		0.002
<b>Formaldeide</b> <i>M.U. 719:1985</i>	H7(R40) H4(R36/37/38) H5(R20/21/22)	mg/kg	< 50	1000	2000-10000-50000		50
<b>Policlorobifenili</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270 D 2007</i>	H14(R33/R50-53)	mg/Kg	< 0.02	500	50		0.02
<b>Policlorotriifenili</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270 D 2007</i>	H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.02				0.02
<b>Idrocarburi Policiclici Aromatici</b>							
<b>Acenaftene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
<b>Acenaftilene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
<b>Antracene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
<b>Benzo(a)antracene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H14(R52-53) H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	5000	25-1000		0.1
<b>Benzo(a)pirene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H11(R46) H14(50-53) H10(R60-R61)	mg/Kg	< 0.1	500	100-1000-2500-5000		0.1
<b>Benzo(b)fluorantene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000-2500		0.1
<b>Benzo(e)pirene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000-2500		0.1
<b>Benzo(g,h,i)perilene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
<b>Benzo(j)fluorantene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000-2500		0.1
<b>Benzo(k)fluorantene</b> <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H14(R50-53)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000-2500		0.1



**RAPPORTO DI PROVA**  
11LA10589 del 12-12-2011

PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
Crisene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45) H14(R50-53) H11(R68)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000-2500-10000		0.1
Dibenzo(a,e)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
Dibenzo(a,h)antracene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H14(R50-53) H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	5000	25-100		0.1
Dibenzo(a,h)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
Dibenzo(a,i)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
Dibenzo(a,l)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1				0.1
Fenantrene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	5000	1000		0.1
Fluorantene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	50000	250000		0.1
Indenopirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	5000			0.1
Naftalene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H14(R50-53) H11(R40) H5(R22)	mg/Kg	< 0.1	10000	2500-10000-250000		0.1
Perilene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	50000	1000		0.1
Pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>	H7(R45)	mg/Kg	< 0.1	500	1000		0.1

**Idrocarburi**

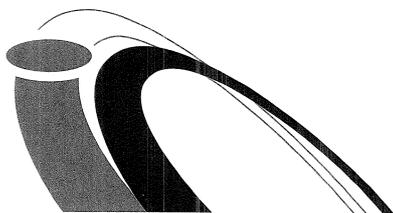
Idrocarburi alifatici C5-C8 <i>EPA 5035A 2002 + EPA 5030C 2003 + EPA 8260C 2006</i>	H14(R50-53)	mg/Kg	< 1		2500		1
Idrocarburi C10-C20 <i>EPA 3541 1994 + EPA 8015D 2003</i>	H7(R40) H14(R51-53)	mg/Kg	5.0		10000-25000		5
Idrocarburi C>20 <i>EPA 3541 1994 + EPA 8015D 2003</i>	H7(R45) H14(R51-53)	mg/Kg	175.0		1000-25000		5
Idrocarburi totali <i>EPA 3541 1994 + EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	180.0				5

**Classificazione dei rifiuti contenenti idrocarburi**

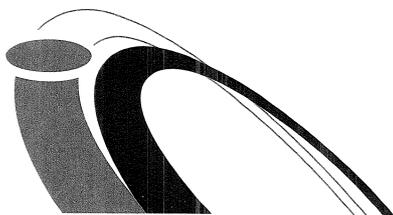
Idrocarburi totali <i>EPA 3541 1994 + EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg ss	189.1			1000	5
---	--	----------	-------	--	--	------	---

**COMPOSTI AROMATICI POLICICLICI**

Benzo(a)antracene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1
Benzo(a)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			100	0.1
Benzo(b)fluorantene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1
Benzo(e)pirene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1
Benzo(j)fluorantene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1
Benzo(k)fluorantene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1
Crisene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			1000	0.1

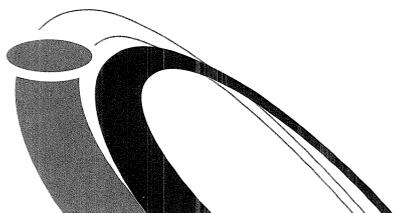


PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
Dibenzo(a,h)antracene <i>EPA 3541 1994 + EPA 8270D 2007</i>		mg/Kg ss	< 0.1			100	0.1
<b>Solventi Organici Aromatici, Alifatici e Clorurati</b>							
Acetone <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36 R66 R67)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Etil Acetato <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36 R66 R67)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Isobutanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R37/38-41)	mg/Kg	< 5.0		100000		5
1,2 Dibromoetano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R45) H14(R51-53) H6(R23/24/25) H4(R36/37/38)	mg/Kg	< 5.0	500	1000-10000-200000		5
1,2 Dicloroetano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R45) H5(R22) H4(R36/37/38)	mg/Kg	< 5.0	5000	1000-200000-250000		5
1,2 Dicloropropano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H5(R20/22)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
1 Metossi 2 Propanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H3B(R10)	mg/Kg	< 5.0				5
2 Etossietanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H3B(R10) H10(R60-61) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-250000		5
2 Etossietilacetato <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R60-61) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-250000		5
2 Butossietanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36/38) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	50000	200000-250000		5
2 Metossietanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R60-61) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-250000		5
2 Metossietilacetato <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R60-61) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-250000		5
Acetilacetone <i>EPA 8015D 2003</i>	H3B(R10) H5(R22)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Acetonitrile <i>EPA 8015D 2003</i>	H3A(R11) H4(R36) H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	50000	200000-250000		5
Benzene <i>EPA 8015D 2003</i>	H7(R45) H11(R46) H6(R23/24/25) H4(R38) H5(R65)	mg/Kg	< 5.0	500	1000-3000-200000		5
Cicloesano <i>EPA 8015D 2003</i>	H3A(R11) H14(R50-53) H4(R38) H5(R65)	mg/Kg	< 5.0	50000	2500-200000-250000		5
Cicloesanone <i>EPA 8015D 2003</i>	H3B(R10) H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Diacetonalcole <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Diclorometano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R40)	mg/Kg	< 5.0	10000	10000		5
Etanolo <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
Etilbenzene <i>EPA 8015D 2003</i>	H3A(R11) H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Esano <i>EPA 8015D 2003</i>	H14(R51-53) H10(R62) H4(R38) H5(R65-48/20)	mg/Kg	< 5.0	50000	25000-50000-200000		5
Isobutil Acetato <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
Isopropanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Isopropil Acetato <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
Metanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H5(R68/20/21/22) H6(R39/23/24/25)	mg/Kg	< 5.0	1000	30000-100000		5



**RAPPORTO DI PROVA**  
11LA10589 del 12-12-2011

PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
Metil n-Propilchetone <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0	50000			5
Metiletilchetone <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Metilisobutilchetone <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36/37) H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	200000-250000		5
Metilisopropilchetone <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
n,n Dimetilacetammide <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R61) H5(R20/21)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-250000		5
n,n Dimetilformammide <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R61) H4(R36) H5(R20/21)	mg/Kg	< 5.0	5000	5000-200000-250000		5
n-Butanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R37/38-41) H5(R22)	mg/Kg	< 5.0	50000	200000-250000		5
n-Butilacetato <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
n-Pentano <i>EPA 8015D 2003</i>	H14(R51-53) H5(R65 R66 R67)	mg/Kg	< 5.0	50000	25000-250000		5
n-Propanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4 (R41)	mg/Kg	< 5.0	50000	100000		5
n-Propilacetato <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Piridina <i>EPA 8015D 2003</i>	H5(R20/21/22)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Sec-Butanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36/37)	mg/Kg	< 5.0		200000		5
Stirene <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36/38) H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	125000		5
Ter-Butanolo <i>EPA 8015D 2003</i>	H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Tetraclorometano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H5(R48/20) H7(R40) H6(R23/24/25)	mg/Kg	< 5.0	1000	2000-10000		5
Ter-Butilacetato <i>EPA 8015D 2003</i>		mg/Kg	< 5.0				5
Toluene <i>EPA 8015D 2003</i>	H10(R63) H5(R48/20-65)	mg/Kg	< 5.0	50000	50000-250000		5
Tetraidrofurano <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R36/37)	mg/Kg	< 5.0		250000		5
Xileni <i>EPA 8015D 2003</i>	H4(R38) H5(R20/21)	mg/Kg	< 5.0	50000	200000-250000		5
1,1,1 Tricloroetano <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H5(R20)	mg/Kg	< 5.0	50000	250000		5
Cloroformio <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R40) H5(R48/20/22)	mg/Kg	< 5.0	500	10000-50000		5
Tetracloroetilene <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R40) H14(R51-53)	mg/Kg	< 5.0	10000	10000-25000		5
Tricloroetilene <i>CNR IRSA 23 A Q64 Vol 3 1990</i>	H7(R45) H11(R67 R68) H4(R36/38) H14(R52-53)	mg/Kg	< 5.0	5000	1000-10000-200000		5
Cumene <i>EPA 5035A 2002 + EPA 5030C 2003 + EPA 8260C 2006</i>	H14 (R51-53)	mg/Kg	< 0.01		25000		0.01
Dipentene <i>EPA 5035A 2002 + EPA 5030C 2003 + EPA 8260C 2006</i>	H14 (R50-53)	mg/Kg	< 0.01		2500		0.01
Potere Calorifico Superiore <i>CNR IRSA 4 Q 64 Vol 2 1988</i>		KJ/Kg	non determinabile				



INNOVAZIONE CHIMICA s.r.l.

Pagina 6 di 6

## RAPPORTO DI PROVA 11LA10589 del 12-12-2011

PARAMETRI <i>Metodo</i>	PERICOLOSITA' E FRASI DI RISCHIO	U.M.	RISULTATO	LIMITE A	LIMITE B	LIMITE C	LIMITE QUANT.
Bromo totale <i>Metodo Interno ICMI036 + APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003</i>		mg/Kg	non determinabile				50
Cloro totale <i>Metodo Interno ICMI036 + APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003</i>		mg/Kg	non determinabile				50
Iodio totale <i>Metodo Interno ICMI036 + APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003</i>		mg/Kg	non determinabile				50
Fluoro totale <i>Metodo Interno ICMI036 + APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003</i>		mg/Kg	non determinabile				50
Zolfo totale <i>Metodo Interno ICMI036 + APAT CNR IRSA 4020 Man 29 2003</i>		mg/Kg	non determinabile				50
Punto Infiammabilità (vaso chiuso) <i>ASTM-D93-79</i>		°C	> 70				
Materiali inerti, plastiche e altri materiali indesiderati <i>Gravimetrico</i>		% in peso	< 0.1				0.1
Radioattività <i>GM tube (gamma - X-rays, 50 keV-1.25Mev beta radiations)</i>		cps	< 1				1

Il campione viene conservato per 7 giorni dal termine delle prove

Limiti di legge : Sul tal quale LIMITE A: Del.C.I. del 27/07/1984 , LIMITE B: D.Lgs.152/06 All. D PARTE QUARTA.

LIMITE C:

Classificazione dei rifiuti contenenti idrocarburi:

- Art. 6-quater Legge 27 Febbraio 2009, n° 13.

- Tabella 2 All. A Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 7 Novembre 2008.

- All. 1 Direttiva 67/548/CEE aggiornato al 29° ATP recepito con DM 28/02/2006.

*I risultati riportati nel presente rapporto di prova si riferiscono unicamente al campione effettivamente sottoposto a prova.*

*Il presente rapporto di prova può essere riprodotto solo integralmente. La riproduzione parziale di questo rapporto di prova è ammessa solo dopo autorizzazione scritta*

### Note

Verbale di Campionamento Rifiuti n° 1964/11/R

Responsabile del Laboratorio

Dott. Edoardo Agusson

N. 770

CHIMICO

PADOVA

Spett.le  
**IDEALSERVICE SOC.COOP.**  
Via Basaldella, 90  
33037 PASIAN DI PRATO UD

Pagina 1 di 1

### **Giudizio di classificazione in base al Rapporto di Prova 11LA10589 del 12/12/2011**

*Valutazioni ai fini della classificazione ai sensi del D.Lgs. n° 152 del 03.04.06 PARTE QUARTA, come sostituito dal D.Lgs. n° 205 del 03/12/2010.*

In base ai parametri commissionati, alla tipologia del rifiuto ed alle indicazioni fornite del produttore sulle materie prime utilizzate e sul ciclo produttivo, ne deriva la seguente classificazione:

Ai sensi dell'art. 2 della Decisione n° 2000/532/CE, sulla base di quanto riportato nell'allegato III della Direttiva 2008/98/CE in riferimento ai codici di pericolosità da H3 a H8 e ai codici H10 e H11, agli allegati II e III della Direttiva 1999/45/CE il campione in esame risulta:

#### **RIFIUTO SPECIALE NON PERICOLOSO**

*Valutazioni ai fini dello smaltimento*

*Classificazione in base alla Deliberazione 27 Luglio 1984 del Comitato Interministeriale di cui all'art. 5 del D.P.R. 10 settembre 1982 n° 915*

Le concentrazioni delle sostanze determinate appartenenti ai 28 gruppi di cui all'allegato dal D.P.R. 915/82 risultano inferiori alle rispettive concentrazioni limite deducibili dalle tabelle 1.1 e 1.2 delle deliberazioni del C.I. 27/07/1984.

La sommatoria dei rapporti tra le concentrazioni delle sostanze determinate appartenenti ai 28 gruppi di cui all'allegato al D.P.R. 915/82 e le rispettive concentrazioni limiti deducibili dalle tabelle 1.1. e 1.2 della delibera di C.I. 27/07/1984 risulta inferiore a 1

#### **RIFIUTO SPECIALE NON TOSSICO NOCIVO**

Il Tecnico  
Dott. Edoardo Agusson





**FACILITY SERVICES**



# FOGLIO INTERVENTO - COPIA CLIENTE

ISS Facility Services S.r.l. - Società con socio unico  
 Via Ettore Bugatti, 12 - 20142 MILANO (MI)  
 Tel. 02 8268191 - n. verde 800 482320  
 Telefax 02 82681990  
 E-mail: info@issfacilityservices.it Web: www.issfacilityservices.it  
 cap. Soc € 13.546.800,00  
 R.l. MI - C.F./P.IVA 00881290159

X3

00087073 110

ID BOLLA/N° DOCUMENTO Anno

--	--	--

Azione

550 0047225 005 130 94A 30/30  
 S/S CLIENTE LOCALITA TIPO CTR. PROGRESS. APPL. N° APPL. TOT.  
 CTR. CTR.  
 03 ■ 11 ■ 11  
 DATA DI ESECUZIONE

PADOVA

A30

Spett.le : IDEALSERVICE SOC.COOP. - VIA STAZIONE 82 - BALLO'-30035 MIRANO  
 Servizio : MOSCHE  
 Materiali installati :  
 Aree d'intervento : aree perimetrali esterne, aree di lavorazione, locali tecnici, magazzini degli stabilimenti.

INT. STRAORDINARIO  RICHIESTO DAL CLIENTE  
 GRATUITO

INT. NON EFFETTUATO  NON POSSIBILE  
 RIFIUTATO DAL CLIENTE

CONTROLLO / VERIFICA

Persona da contattare :

FLYTRON



PRODOTTI UTILIZZATI

Le schede di sicurezza dei prodotti sono disponibili sul ns. sito all'indirizzo <http://www.issfacilityservices.it>

Osservazioni del tecnico : \_\_\_\_\_

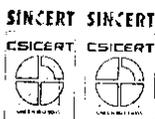
Rioccupazione dei locali a partire dal giorno: \_\_\_\_\_ Dalle Ore: \_\_\_\_\_

**Prescrizioni aggiuntive:**  
 Il Vs. personale e quello di aziende esterne operanti nello stabilimento deve essere da voi informato e dovrà evacuare i locali interessati al trattamento sino all'orario che sarà stabilito fra il ns. tecnici e il Vs. incaricato. In ogni caso, i locali dovranno essere sufficientemente arieggiati prima di essere rioccupati dal Vs. personale. ■ I locali devono essere puliti preventivamente per esaltare l'efficacia del trattamento ed eventuali macchine, piani o superfici di lavoro dovranno essere pulite successivamente per asportare tracce residue o insetti. Diversamente si raccomanda di scartare il 1° passaggio dei prodotti alimentari eventualmente lavorati. ■ Prima del trattamento dovranno da Voi essere allontanate o protette con nylon sostanze destinate all'alimentazione che possono giungere a contatto con i Presidi Medico Chirurgici (PMC) distribuiti. ■ Si consiglia di non lavare per almeno 7-10 giorni i muri e i pavimenti trattati in modo da tutelare l'azione residuale dei PMC. ■ In caso di termonebulizzazione dei PMC nelle volumetrie, i locali dovranno essere evacuati per almeno 4 ore e i sistemi antincendio devono essere disattivati. In ogni caso si rimanda alle indicazioni contenute nell'apposita cartellonistica predisposta dai ns. Tecnici sul posto. ■ Per l'arieggiamento, si consiglia l'apertura di porte e finestre (possibilmente con reticelle antinsetto) e l'attivazione di impianti di ventilazione e/o condizionamento. ■ L'intervento di debiotizzazione con PMC si rivolge alle forme mobili degli infestanti (larve e adulti) e non alle forme latenti (uova e pupe). Per Tale motivo è possibile osservare ugualmente qualche presenza nelle giornate successive al trattamento. ■ L'intervento di sanificazione e/o disinfezione consente di diminuire e/o ridurre le contaminazioni microbiologiche nei locali e non può garantire alcun azzeramento delle stesse.

Firma del Tecnico: Firma del Cliente:



**FACILITY SERVICES**



# FOGLIO INTERVENTO - COPIA CLIENTE

ISS Facility Services S.r.l. - Società con socio unico

Via Ettore Bugatti, 12 - 20142 MILANO (MI)

Tel. 02 8268191 - n. verde 800 482320

Telefax 02 82681990

E-mail: info@issfacilityservices.it - Web: www.issfacilityservices.it

cap. Soc € 13.546.800,00

R.I. MI - C.F./P.IVA 00881290159

00210616

116

ID BOLLA/N° DOCUMENTO

ANNO

Azione

550

S/S

0047225

CLIENTE

005

LOCALITA'

01

TIPO CTR.

0004

PROGRESS.  
CTR

08 / 008

APPL.N° APPL.TOT.

05 01 AL

DATA DI ESECUZIONE

PADOVA

Pest Control

Id: 631182

Spett.le : IDEALSERVICE SOC.COOP. - VIA STAZIONE 82 - BALLO'-30035 MIRANO

Servizio : TOPI E RATTI

Materiali installati :

Aree d'intervento : aree perimetrali esterne, aree di lavorazione, locali tecnici, magazzini degli stabilimenti.

INT. STRAORDINARIO  RICHIESTO DAL CLIENTE  
GRATUITO

INT. NON EFFETTUATO  NON POSSIBILE  
RIFIUTATO DAL CLIENTE

CONTROLLO / VERIFICA

Persona da contattare :

DEFENSIVE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PROTEZIONE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRODOTTI UTILIZZATI

Le schede di sicurezza dei prodotti sono disponibili sul ns. sito all'indirizzo <http://www.issfacilityservices.it>

Osservazioni del tecnico : \_\_\_\_\_

Prescrizioni aggiuntive : \_\_\_\_\_

Il servizio di controllo e monitoraggio si rivolge agli ambienti di lavorazione e non ai prodotti ivi stoccati e/o trasformati. ■ Per il servizio di controllo roditori, si raccomanda di informare il Vs. personale e quello esterno della presenza di esche rodenticida all'interno degli appositi erogatori e di evitarne il contatto e/o la manomissione. In caso di ingestione accidentale di esca rodenticida, l'antidoto è la vitamina K. ■ Nei casi di rottura, smarrimenti, spostamenti e impossibilità di raggiungere le postazioni a causa di Vs. attività interne, la scrivente non si assume alcuna responsabilità circa l'incompletezza dei dati. ■ Il controllo e il monitoraggio prevede che il ns. operatore trovi accesso a tutte le aree e ai locali ove sono collocate le postazioni. Se ciò fosse necessario, anche con l'assistenza di un Vs. incaricato che possa accompagnarlo durante l'intervento. Qualora tale intervento risulti parziale per cause a noi non addebitabili, andremo ugualmente a fatturare l'importo previsto. ■ Il servizio di controllo, monitoraggio e derattizzazione si fonda su una collaborazione fra le due organizzazioni e su taluni interventi strutturali e organizzativi che anche il committente deve attuare per ridurre o prevenire le infestazioni. ■ Per controlli e campionamenti delle derrate vegetali immagazzinate, in caso di inaccessibilità delle strutture di stoccaggio, con conseguenti limiti di campionamento, la scrivente non si assume alcuna responsabilità circa l'incompletezza dei dati. ■ Successivamente al controllo e campionamento delle derrate vegetali immagazzinate, in caso di movimentazione di altre merci o materiali, le considerazioni espresse non potranno avere alcuna valenza e la scrivente non risponde di alcuna contestazione di terzi.

Firma del tecnico : \_\_\_\_\_

Firma del Cliente : \_\_\_\_\_



PR DID ECO 01 - PPU

MIRANO

DATA EMISSIONE DEL PIANO

17/11/10

DATA REGISTRAZIONE

30/12/11

STABILIMENTO

Indicare con una crocetta l'effettuazione dell'operazione. Barrare se l'operazione non risulta necessaria.

I rifiuti presenti in aree non autorizzate allo stoccaggio devono essere sempre rimossi

Punti di intervento	Tipologia di intervento	Attrezzature	Frequenza	Effettuato	Anomalie
Are verdi, recinzioni, parcheggi	raccolta rifiuti	scopa - pala - soffione - punzone	GIORNALIERO	OK	
	sfalcio	decespugliatore - rasaerba	QUINDICINALE	NO	
Are esterne ai cancelli	pulizia	scopa - pala - soffione - macchine operatrici	GIORNALIERO	OK	
Scarico grondaie	pulizia	attrezzatura adeguata all'intervento	MENSILE	NO	
Pozzetti e caditoie	pulizia	secchio - cazzuola - badile	GIORNALIERO	OK	
Bidoni e cassoni	svuotamento	a mano - macchine operatrici	GIORNALIERO	OK	
Vasche contenimento oli	pulizia	sabbia - sepiolite - scopa - pala	GIORNALIERO	OK	
Vasche contenimento gasolio	pulizia	sabbia - sepiolite - scopa - pala	GIORNALIERO	OK	
Vasche contenimento condensa	pulizia	sabbia - sepiolite - scopa - pala	MENSILE	NO	
Aree accesso portoni	pulizia	soffione - macchine operatrici - scopa - pala	GIORNALIERO	OK	
Aree idranti	pulizia	soffione - scopa - pala	GIORNALIERO	OK	
Vie di fuga lato esterno	pulizia	soffione - macchine operatrici - scopa - pala	GIORNALIERO	OK	
Impianto di pompaggio antincendio	prova di funzionalità	MANUALE	SETTIMANALE	OK	

NOTE:

RASSO

FIRMA



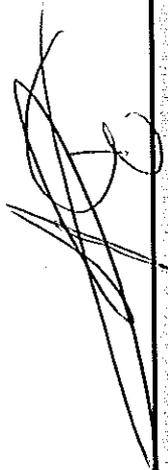
RESP. MAGAZZINO

Pitichelli

FIRMA



MT029	S08	TELESCOPICO TEREX 3007 M. 117478	SI	22/11/2011	CONTROLLO DELL'EFFICIENZA DEL SISTEMA DI SELEZIONE DELLA STERZATURA	15 GIORNI
IP014	S08	TEMA 121.300	SI	22/11/2011	Pulizia ed ingrassaggio delle ruote di scorrimento del piano pressante. NON FORZARE durante ingrassaggio. (in questo caso i cuscinetti sono schemati)	15 GIORNI
IP014	S08	TEMA 121.300	SI	22/11/2011	Verificare la centralina idraulica di comando verificando se vi sono rotture, perdite di olio, oggetti estranei presenti dentro la cabina o sopra gli organi di comando.	15 GIORNI
MT026	S08	MERLU TELESCOPICO BO217647	SI	22/11/2011	VERIFICA LIMITATORE DI CARICO	15 GIORNI
MT026	S08	MERLU TELESCOPICO BO217647	SI	22/11/2011	VERIFICA DEL COMANDO ACCENSIONE MACCHINA	15 GIORNI
MT026	S08	TELESCOPICO BO217647	SI	22/11/2011	VERIFICA DEL PULSANTE PER ARRESTO DI EMERGENZA	15 GIORNI
MT028	S08	TEREX 3007 M. 17473	SI	22/11/2011	CONTROLLO DELL'EFFICIENZA DEL SISTEMA DI SELEZIONE DELLA STERZATURA	15 GIORNI
MR011	S08	ESCAVATORE VOLVO EW160C (L) M.120431	SI	22/11/2011	INGRASSARE IL MEZZO DOVE NON AGISCE L'INGRASSATORE AUTOMATICO (ES. CARRELLO INFERIORE).	15 GIORNI
MR011	S08	ESCAVATORE VOLVO EW160C (L) M.120431	SI	22/11/2011	RIMUOVERE MATERIALE ATTORCIGLIATO NELLA TRASMISSIONE O NEI MOZZI RUOTA.	15 GIORNI
IS073	S08	ASPIR. 22KW CHE ASPIRA SU IA063	SI	22/11/2011	controllo dell'usura delle cinghie	15 GIORNI
IS122	S08	ASPIRATORE SPM044 (TVM) MATR 2954	SI	22/11/2011	CONTROLLO DELL'USURA DELLE CINGHIE	15 GIORNI
MT026	S08	MERLU TELESCOPICO BO217647	SI	22/11/2011	VERIFICA DEL PULSANTE SUL JOYSTICK	15 GIORNI
MT027	S08	TEREX 3007 M. 18692	SI	22/11/2011	VERIFICA DEL LIMITATORE DI CARICO.	15 GIORNI
MT026	S08	MERLU TELESCOPICO BO217647	SI	22/11/2011	CONTROLLO DELL'EFFICIENZA DEL SISTEMA SELEZIONE DELLA STERZATURA	15 GIORNI



619



COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO  
VENEZIA

Dorsoduro, 3862 - 30123 Venezia Tel 0412574700

Strada della Motorizzazione Civile, 6  
30170 Mestre (VE)

Tel. 0412697222-223 Fax 0415020129

E-mail : comando.veneziam@vigilfuoco.it

IDEALSERVICE SOC. COOP.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, si dà comunicazione di avvio del procedimento amministrativo riguardante il

**RINNOVO AI FINI DEL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI, DI CUI ALL'ART. 4  
DEL D.P.R. 12.01.1998, N. 37**

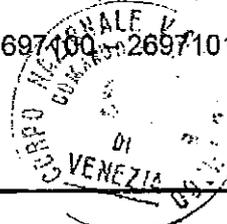
Fasc. Comando: P/ 16922

N° PIN(\*) 1088

N° Prot. 26051

- Responsabile del procedimento:  
Dott. Ing. Loris Munaro, Comandante Provinciale Vigili del Fuoco di Venezia:
- Coordinatore Area Prevenzione e Sicurezza del Territorio:  
Dott. Ing. Matteo Carretto
- Responsabile del servizio tecnico di Prevenzione Incendi:  
Geom. Giusto Giacopello
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti:  
Ufficio Prevenzione Incendi c/o Comando Provinciale Vigili del Fuoco, Via della Motorizzazione Civile n° 6 - 30174 Mestre
- Orario da lunedì a venerdì ore 08,30 - 11,30  
dell'ufficio: lunedì e giovedì ore 15,00 - 16,30
- Telefono ufficio: 041/2697222 - 2697223 - 2697100 - 2697101
- Fax ufficio: 041/5020129

Venezia, 05.10.2011



UFFICIO PREV. INCENDI

(\*) Ad ogni pratica viene attribuito un numero PIN, tramite il quale l'utente potrà consultare:

- dati relativi alla pratica;
- stato della pratica;
- soggetto che sta trattando la pratica (istruttore tecnico o operativo).

la consultazione può avvenire dal personal computer ubicato nel corridoio di attesa dell'Ufficio Prevenzione Incendi o attraverso il servizio web collegandosi al sito internet nazionale [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it) digitando:

- numero della pratica;
- codice PIN;
- comando.

**PERVENUTA MARCA DA BOLLO**

**Note in seguito alla prova di evacuazione di tutto lo stabilimento, Mirano  
29/07/2011**

Allegato all'RPF del 29/07/2011 e al registro visitatori del 29/07/2011

Le operazioni prendono avvio alle ore 14.00 coordinate dal RCP Turchetto e dai componenti della squadra di emergenza Basso Alberto.

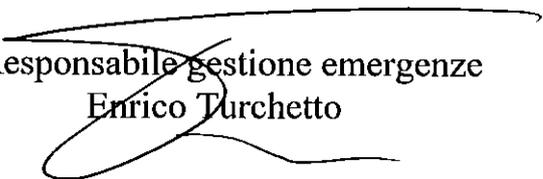
Viene attivato l'allarme dal pulsante di emergenza (S62) posto all'interno dell'impianto.

L'allarme viene udito in tutto l'impianto ed in 5 minuti tutto il personale presente all'interno e all'esterno dell'edificio (compresi gli ispettori Corepla in attività in zona analisi ed una persona presente come convenzionato), si riuniva nel punto di raccolta nei pressi del cancelletto di ingresso visitatori.

L'addetta alla segreteria Viviana Serio provvedeva all'appello del personale, tramite il controllo del registro presenze visitatori ed il registro per le presenze dei dipendenti (rapporto giornaliero di produzione), confermando la presenza di tutti (autisti e visitatori compresi).

Da segnalare che una selezionatrice di recente assunzione dimostrava di non conoscere la procedura e doveva essere richiamata dal caposquadra selezione per avviarsi verso il punto di raccolta.

Il Responsabile gestione emergenze  
Enrico Turchetto



 <b>IDEALSERVICE</b> <small>Il mondo pulito</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
---	--	------------

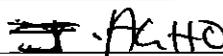
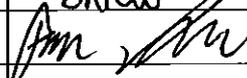
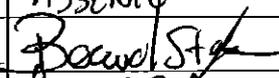
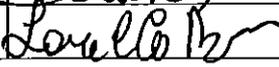
SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI  ASSEMBLEA INFORMATIVA  ALTRO

<b>Corso / modulo:</b> SICUREZZA
<b>Contenuti trattati<sup>1</sup>:</b> PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE
<b>Sede di svolgimento:</b> MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore
29.07.11	14,00	14,15	15 minuti

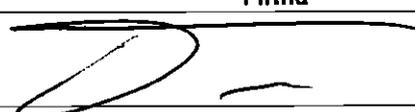
Teoria  Addestramento  Consegna documentazione e/o materiale didattico SI  NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup> SI  NO  Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva SI  NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. AGHO JOY	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. AHMED SULTAN	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. AIFUWA MARY	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. ALIDOU MAMOUDA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. ANYANWU ALWELL	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. BALAS NELA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. BASSO ALBERTO	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. BAX IVANA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. BERNARDI STEFANO	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. BETTIN LORELLA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

<b>Note</b>  
---------------------

<b>Cognome e nome del formatore</b> TURCHETTO ENRICO	<b>Firma</b> 
Società: IDEALSERVICE SOC. COOP.	

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.

<sup>2</sup> Se "si" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.

<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

 <b>IDEALSERVICE</b> <small>È un modo pulito</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
--	--	------------

**SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**    
**ASSEMBLEA INFORMATIVA**    
**ALTRO**

<b>Corso / modulo:</b> SICUREZZA
<b>Contenuti trattati<sup>1</sup>:</b> PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE
<b>Sede di svolgimento:</b> MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore
29.07.11	14.00	14.15	15 minuti

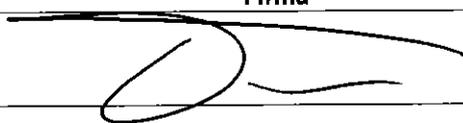
Teoria     Addestramento    
 Consegna documentazione e/o materiale didattico    SI     NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup>    SI     NO    
 Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva    SI     NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. BOF ANTONELLA	D218	<i>Antonella Bof</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. CALIN CATALIN	D218	<i>Calin Catalin</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. CARRARO ALVARO	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. CAUSIN ANNALISA	D218	<i>Annalisa Causin</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. CONCOLLATO GIULIA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. CURTAROLO BARBARA	D218	<i>Barbara Curtarolo</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. DA RE SERENA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. EGO MABEL	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. EL HOUSSIN ABDERRAHIM	D218	<i>El Houssin</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. EYAUFE JESSICA	D218	<i>Eyaufe</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

<b>Note</b>
-------------

<b>Cognome e nome del formatore</b> TURCHETTO ENRICO RCP	<b>Firma</b> 
<b>Società:</b> IDEALSERVICE SOC. COOP.	

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.  
<sup>2</sup> Se "si" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.  
<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

 <b>IDEALSERVICE</b> <small>È un modo pulito</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
--	--	------------

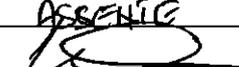
**SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**    
**ASSEMBLEA INFORMATIVA**    
**ALTRO**

<b>Corso / modulo:</b> SICUREZZA
<b>Contenuti trattati<sup>1</sup>:</b> PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE
<b>Sede di svolgimento:</b> MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore
29.07.11	16,00	16,15	15 minuti

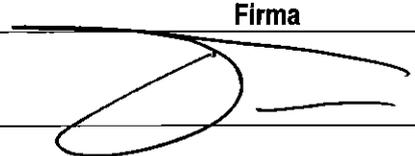
Teoria     Addestramento    
 Consegna documentazione e/o materiale didattico    Si     NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup>    SI     NO    
 Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva    SI     NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. GIACOBBO GIUSEPPA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. GIANGRAVE' MARCO	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. HADIA FERID	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. HYSENAJ PERPARIM	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. IDIAKE EUNICE	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. IGIEBOR MERCY	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. IMAZONGBORE EVELYN	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. ISERHIENRHIEH JUSTINA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. LAZZARINI ROBERTO	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. MEGGIATO DENIS	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

<b>Note</b>
-------------

<b>Cognome e nome del formatore</b> TURCHETTO ENRICO RCP <b>Società:</b> IDEALSERVICE SOC. COOP.	<b>Firma</b> 
--	--

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.  
<sup>2</sup> Se "si" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.  
<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

 <b>IDEALSERVICE</b> <small>È un mondo pulito</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
---	--	------------

**SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**    
**ASSEMBLEA INFORMATIVA**    
**ALTRO**

**Corso / modulo:** SICUREZZA

**Contenuti trattati<sup>1</sup>:** PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE

**Sede di svolgimento:** MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore,
29.07.14	14,00	14,15	15 minuti

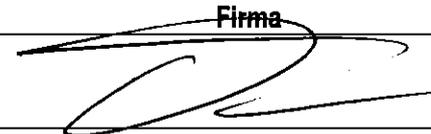
Teoria     Addestramento    
 Consegna documentazione e/o materiale didattico SI  NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup> SI  NO    
 Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva SI  NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. MERLINO CATERINA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. MICIELI MONICA	D218	M. Micheli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. MINAGRA CARMELA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. MOUAOUIN LATIFA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. NICHIFOR MIHAELA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. NOVELLO DANIELA	D218	D. Novello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. OBAYUWANA FAITH	D218	F. Obayuwana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. OKHODUGHA TINA	D218	T. Okhodugha	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. OKHUOMOSE HELEN	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. OMOKUALE MERCY	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

**Note**

<b>Cognome e nome del formatore</b>	<b>Firma</b>
TURCHETTO ENRICO RCP	
Società: IDEALSERVICE SOC. COOP.	

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.

<sup>2</sup> Se "si" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.

<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

 <b>IDEALSERVICE</b> <small>E' un modo pulito</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
---	--	------------

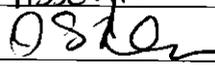
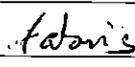
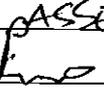
**SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**    
 **ASSEMBLEA INFORMATIVA**    
 **ALTRO**

<b>Corso / modulo:</b> SICUREZZA
<b>Contenuti trattati<sup>1</sup>:</b> PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE
<b>Sede di svolgimento:</b> MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore
29.07.11	14,00	14,15	15 minuti

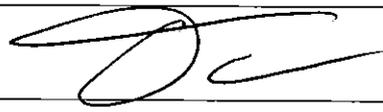
Teoria     Addestramento    
 Consegna documentazione e/o materiale didattico   
 Si     NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup>   
 SI     NO    
 Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva   
 SI     NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. OMOMWEGHIAN HELEN	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. OMORUYI CHRISTIANA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. OPREA MIHAELA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. OSAMUDDUNEN LINDA	D218	ASSENTE 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. OWIE MARIA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. PEMBELE FABRICE	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. PETRIGLIERI MARIA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. PIETROBELLI MAURO	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. PINO SALVATORE	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. RAGAZZO FRANCESCO	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

<b>Note</b>
-------------

<b>Cognome e nome del formatore</b> TURCHETTO ENRICO RCP	<b>Firma</b> 
Società: IDEALSERVICE SOC. COOP.	

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.

<sup>2</sup> Se "si" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.

<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

 <b>IDEALSERVICE</b> <small>E' un modo bello</small> <b>PR PRE 01 - RPF</b>	<b>REGISTRO PRESENZE FORMAZIONE</b>  Rev. 28.12.09	<b>RPF</b>
--	--	------------

**SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI**    
 **ASSEMBLEA INFORMATIVA**    
 **ALTRO**

Corso / modulo: SICUREZZA
Contenuti trattati <sup>1</sup> : PROVA SEMESTRALE DI EVACUAZIONE
Sede di svolgimento: MIRANO

Data	Orario inizio attività	Orario fine attività	Totale ore
29.07.11	14,00	14,00	15 minuti

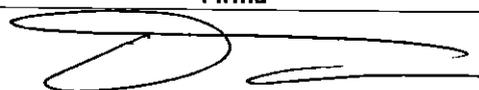
Teoria     Addestramento    
 Consegna documentazione e/o materiale didattico   
 SI     NO

Test di apprendimento effettuato<sup>2</sup>   
 SI     NO    
 Prevista effettuazione Test di apprendimento in data successiva   
 SI     NO

Cognome e nome del lavoratore	Centro di costo	Firma	Valutazione addestramento <sup>3</sup>			Note
			Insuff.	Suff.	Buono	
1. RAMPIN GIULIA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. SALERNO MARIA GRAZIA	D218	<i>Maria Grazia Salerno</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. SCANTAMBURLO ORIETTA	D218	<i>Scantamburlo Orietta</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. SERIO VALERIA	D218	<i>Valeria Serio</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. SERIO VIVIANA	D218	<i>Viviana Serio</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. SORDI LAVINIA	D218		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. TREVISAN DANIELA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. UWANSUYI ESTHER	D218	<i>Esther Uwansuyi</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. VASTAG ANDREI	D218	<i>Andrei Vastag</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. ZABOTTO VALENTINA	D218	ASSENTE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

\* In caso di più partecipanti compilare un altro modulo e allegarlo al primo

Note
------

<b>Cognome e nome del formatore</b> TURCHETTO ENRICO RCP	<b>Firma</b> 
Società: IDEALSERVICE SOC. COOP.	

<sup>1</sup> Dettagliare i contenuti trattati, in alternativa compilare e allegare il modello RPF - PRG definendo il programma del corso / modulo.  
<sup>2</sup> Se "SI" indicare nel campo "Contenuti trattati" il titolo del Test e la data di revisione.  
<sup>3</sup> Compilazione non obbligatoria se al termine del corso è previsto il rilascio di un attestato di qualifica.

**REGISTRO PRESENZE E CONSEGNA DISPOSIZIONI**

PR PRE 02 - RPD

Rev. 31.03.11

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità

- di aver ricevuto copia del documento PR PRE 02 - IOP 05 Disposizioni per visitatori e autisti esterni Allegato 1
- di aver letto e compreso il contenuto dello stesso e delle comunicazioni sotto riportate;
- di essere a conoscenza del fatto che Idealservice si riserva di rivalersi sui trasgressori in caso di danni a persone o a cose.

STABILIMENTO DI:		BALLO' DI MIRANO			
COMUNICAZIONI DI STABILIMENTO					
DATA	DITTA	COGNOME E NOME	FIRMA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
28/07/11	BAZZON	LORENZANO DANIELE	<i>[Signature]</i>	14:20	16:50
29/07	ECOQUEST.	MIRAMINI R.	<i>[Signature]</i>	14:15	16:35
29/07/11	TERVEB RECUPERI	MASICRU		14:15	17:15
29/07/11	SESA	MATEO COGO	<i>[Signature]</i>	14:30	17:15
29/7/11	SMAI	BOLZANI MAUR	<i>[Signature]</i>	15:57	
29/7/11	AMBIENTE VERDE	MARINHA ROBERTO	<i>[Signature]</i>	16:15	17:10
29-07-11	ALBA SERVIZI	REPARAZAD	<i>[Signature]</i>	21:50	6:05
29-7-11	ALBASERVIZI	ZEPHRAI ASSRIS	<i>[Signature]</i>	21:50	6:05
29-7-11	ALBA SERVIZI	RECAUL KARIH	<i>[Signature]</i>	21:50	6:05
30.7.11	STING P	A		9:30	12:00
30.7.11	STING LUCA	STING LUCA		12:00	17:00
30.7.11	ERZASCO P	ERZASCO P		17:00	17:00
30.7.11	STING P	STING LUCA		17:00	17:00
30/07/11	CIVIS	GOZZARDI P	<i>[Signature]</i>	18:00	06:00
31/07/11	CIVIS	ARZUFFI P	<i>[Signature]</i>	6:00	13:00



## REGISTRO PRESENZE E CONSEGNA DISPOSIZIONI

PR PRE 02 - RPD

Rev. 31.03.11

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità

- di aver ricevuto copia del documento PR PRE 02 - IOP 05 Disposizioni per visitatori e autisti esterni Allegato 1
- di aver letto e compreso il contenuto dello stesso e delle comunicazioni sotto riportate;
- di essere a conoscenza del fatto che Idealservice si riserva di rivalersi sui trasgressori in caso di danni a persone o a cose.

STABILIMENTO DI:		BALLO' DI MIRANO			
COMUNICAZIONI DI STABILIMENTO					
DATA	DITTA	COGNOME E NOME	FIRMA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
29/7	ECO	GOTARDO		8.30	16.02
29/07/11	ALBA SERENA	VALENTINO		8:30	9:25
29/07/11	Citta solare	Nyaba June		8:24	9:41
29-07-11	FAZZON	LORENZATO		08:45	10:19
29-7-11	ECOCONS	CIAMPON DANIELA		850	17:30
29/07	ALBA SERENA	GOBBO GUGLIELMO		9.20	11.10
29/07	ETRA	FALCARO MANUEL		9.22	
29.07	Bigaron	frullo claudio		09.30	12.15
29/07/11	TIE	PILA RIVAN		07:45	10:20
29.7	DRASG	FRANZ		10.56	
29.7	AIMERI AMB	CHIGGIATO ANDREANO		10:50	11:35
29-07-2011	ALBA SERENA	AGGRAI STEFANO		11.05	12.25
29/07/2011	AIMERI	PRIVATO LORIS		1105	1240
29/07/11	AIMERI	ANDREANO		12.00	
29/7/11	AIMERI	MANNIGNOLA		12:10	13:00

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità

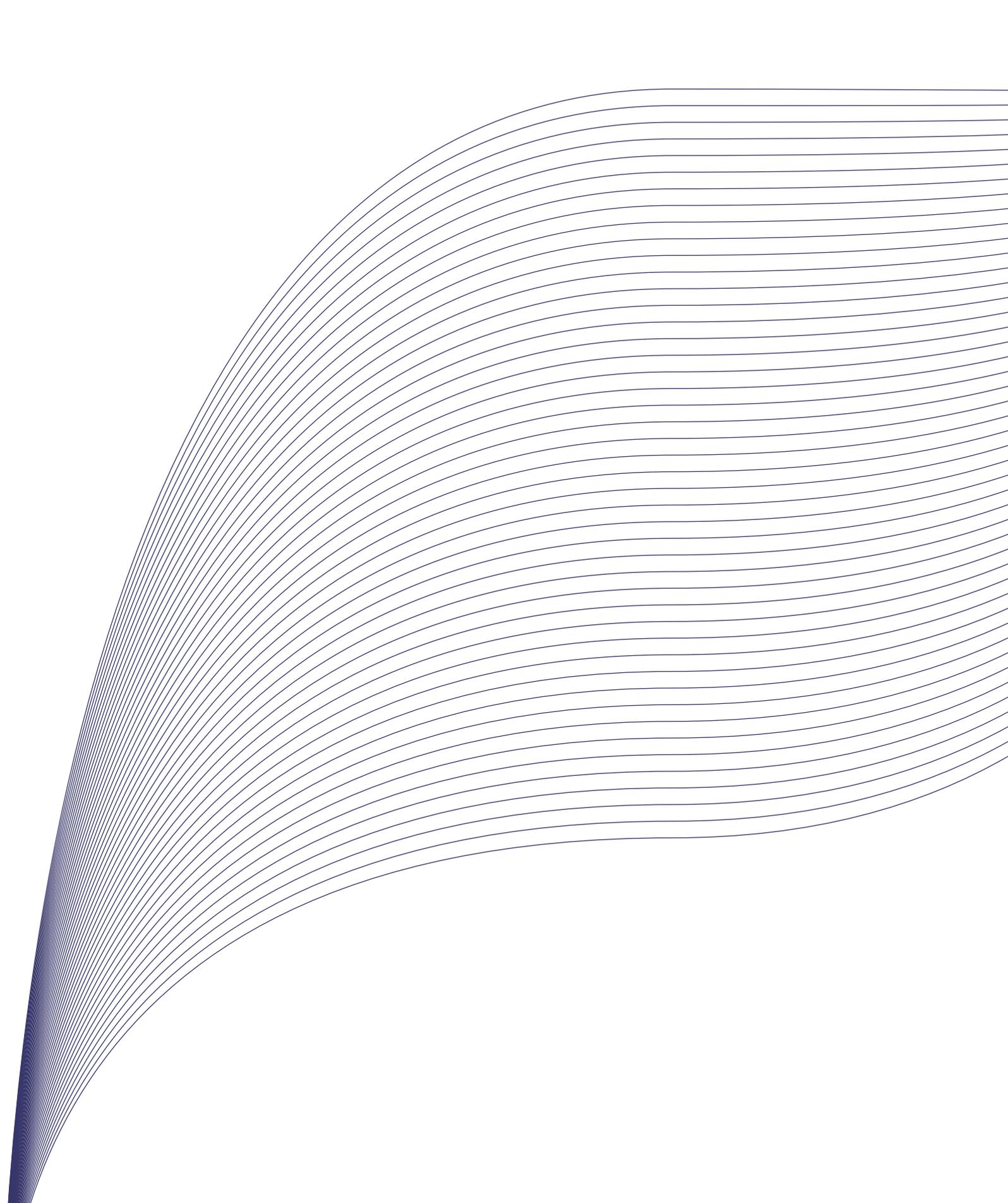
- di aver ricevuto copia del documento PR PRE 02 - IOP 05 Disposizioni per visitatori e autisti esterni Allegato 1
- di aver letto e compreso il contenuto dello stesso e delle comunicazioni sotto riportate;
- di essere a conoscenza del fatto che Idealservice si riserva di rivalersi sui trasgressori in caso di danni a persone o a cose.

STABILIMENTO DI:		BALLO' DI MIRANO			
COMUNICAZIONI DI STABILIMENTO					
DATA	DITTA	COGNOME E NOME	FIRMA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
29/07/11	TIE	Johanna	[Signature]	07:00	08:30
29/07/11	ECOCONSUAMA	BENSON FRANCESCO	[Signature]	05:33	<del>15:30</del>
29/07/11	SPARCO	[Signature]		5:45	15:30
29/07/11	LITORA	PAULIETTO STEFANO	[Signature]	10:00	7:30
29/07/11	CONTARINA	SANTIN GIANDRONILO	[Signature]	6:20	9:15
29/07/11	CONTARINA	RONCOLATO LUCA	[Signature]	7:00	7:30
29/07/11	T.I.E.	FLORICEL MARIUS	[Signature]	7:00	9:35
29/7/11	INGAM	RIZZO ROBERTO	[Signature]	6:00	7:00
29/7/11	INGAM	MARANGOLLO DANIEL	[Signature]	6:05	7:00
29/7/11	INGAM	ZARRETTA STEFANO	[Signature]	6:05	7:20
29/7/11	CONTARINA	BUREI FABIO	[Signature]	07:20	08:50
29/07/11	ECOCREST	MEMOR CLAUDIO	[Signature]	07:20	10:20
29/07/11	ECOCONSUAMA	SILVANO FABIO	[Signature]	07:50	
29/07/11	ECO	PAGNO DELLACCA	[Signature]	8:04	15:53
29/07/11	LAPORTA	STEVANATO EDUARDO	[Signature]	8:00	10:45

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità

- di aver ricevuto copia del documento PR PRE 02 - IOP 05 Disposizioni per visitatori e autisti esterni Allegato 1
- di aver letto e compreso il contenuto dello stesso e delle comunicazioni sotto riportate;
- di essere a conoscenza del fatto che Idealservice si riserva di rivalersi sui trasgressori in caso di danni a persone o a cose.

STABILIMENTO DI:		BALLO' DI MIRANO			
COMUNICAZIONI DI STABILIMENTO					
DATA	DITTA	COGNOME E NOME	FIRMA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
29/7/11	ALBA SERENA	Raffaele	[Signature]	11.12	13.50
29/7/11	AIMERI MAGGIO G	MARCO CRISPIAN	[Signature]	11.10	14.45
29/07	AVETE TO	STUCCO LUGIATO	[Signature]	12.20	14.45
29.7.11	VELYL	TERMO TOLIM	[Signature]	12.30	13.00
29/7/11	IL GRILLO	VANIN STEFANO	[Signature]	11:38	15:00
29-7-11	AIMERI	CONATA MANUEL	[Signature]	11.30	15.15
29/7/11	ALBA SERENA	GIACOMAZZO LUISINO	[Signature]	11.53	15.35
29/07/11	LA PORTA	MARCO NICOLA	[Signature]	12.18	14.20
29-7-11	LA PORTA	CANONICHI ATER	[Signature]	12.30	13.50
29/07/11	ECOGEST	MARIOTTI MICHELE	[Signature]	12.50	15.45
29-7-11	ECOGEST	TARIBELLO LUCIANO	[Signature]	12.55	16.11
29.7.11	IDEAL	BENTON FABRIZIO	[Signature]	12.30	
29-7-11	DEPUNACONS	RICCANI GIUSEPPE	[Signature]	14.00	14.30
29-7-11	FLLUOLPACO	PANOZZO DAVIDE	[Signature]	14.40	17.30



**eosgroup** s.r.l.

via G. Pullè 37 - 35136 Padova  
tel: +39 049 890 12 08  
fax: +39 049 71 30 56  
info@eosgroupitalia.it  
www.eosgroupitalia.it